|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dirección Ejecutiva**  **o Unidad Técnica:** | **Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores** | **Entidad Federativa:** | Nayarit |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha de visita:** | **9 de mayo de 2017** | **Junta:** | Junta Local Ejecutiva en el estado de Nayarit | **Distrito:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Objetivo de la visita:** | Entrega de la Lista Nominal de Electores definitiva con fotografía, para el Proceso Electoral Local del Estado de Nayarit, en el que se habrá de elegir al Gobernador, Diputados y Ayuntamientos el próximo 4 de junio de 2017. |

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

| **Asuntos relacionados con la firma de Convenios Generales de Coordinación y Colaboración** | **Visitas temáticas** | **Asuntos en particular** | **Observaciones** |
| --- | --- | --- | --- |
| Anexo Técnico Número Uno del Convenio General de Coordinación y Colaboración. | Proceso Electoral Local del Estado de Nayarit, en el que se habrá de elegir al Gobernador, Diputados y Ayuntamientos el próximo 4 de junio de 2017. | Se llevará a cabo la entrega - recepción de la Lista Nominal de Electores definitiva con fotografía impresa en papel seguridad, para el Proceso Electoral Local del Estado de Nayarit. | La entrega - recepción se realizará en las Oficinas de la Junta Local Ejecutiva de la entidad. |

|  |
| --- |
| **Medidas Adoptadas:** Verificar que la entrega de la LNEDF se realice con base a lo establecido en el Anexo Técnico Número Uno del Convenio General de Coordinación y Colaboración. |

|  |
| --- |
| **Necesidades de Coordinación:** Con la Junta Local Ejecutiva a efecto de atender oportunamente las solicitudes y/o observaciones, que en su caso formule el Instituto Estatal Electoral de Nayarit. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dirección Ejecutiva**  **o Unidad Técnica:** | **Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores** | **Entidad Federativa:** | Veracruz |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha de visita:** | **10 de mayo de 2017** | **Junta:** | Junta Local Ejecutiva en el Estado de Veracruz | **Distrito:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Objetivo de la visita:** | Entrega de la Lista Nominal de Electores definitiva con fotografía, para el Proceso Electoral Local del Estado de Veracruz, en el que se elegirán a los Integrantes de los Ayuntamientos, el 4 de junio de 2017. |

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

| **Asuntos relacionados con la firma de Convenios Generales de Coordinación y Colaboración** | **Visitas temáticas** | **Asuntos en particular** | **Observaciones** |
| --- | --- | --- | --- |
| Anexo Técnico Número Uno del Convenio General de Coordinación y Colaboración. | Proceso Electoral Local del Estado de Veracruz, en el que se habrán de elegir a los Integrantes de los Ayuntamientos el próximo 4 de junio de 2017. | Se llevará a cabo la entrega - recepción de la Lista Nominal de Electores definitiva con fotografía impresa en papel seguridad, para el Proceso Electoral Local del Estado de Veracruz. | La entrega - recepción se realizará en las Oficinas de la Junta Local Ejecutiva de la entidad. |

|  |
| --- |
| **Medidas Adoptadas:** Verificar que la entrega de la LNEDF se realice con base a lo establecido en el Anexo Técnico Número Uno del Convenio General de Coordinación y Colaboración. |

|  |
| --- |
| **Necesidades de Coordinación:** Con la Junta Local Ejecutiva a efecto de atender oportunamente las solicitudes y/o observaciones, que en su caso formule el Organismo Público Local de Veracruz. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dirección Ejecutiva**  **o Unidad Técnica:** | **Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores** | **Entidad Federativa:** | Coahuila |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha de visita:** | **11 de mayo de 2017** | **Junta:** | Junta Local Ejecutiva en el Estado de Coahuila | **Distrito:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Objetivo de la visita:** | Entrega de la Lista Nominal de Electores definitiva con fotografía, para el Proceso Electoral Local del Estado de Coahuila, en el que se habrán de elegir al Gobernador, Diputados y Ayuntamientos el próximo 4 de junio de 2017. |

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

| **Asuntos relacionados con la firma de Convenios Generales de Coordinación y Colaboración** | **Visitas temáticas** | **Asuntos en particular** | **Observaciones** |
| --- | --- | --- | --- |
| Anexo Técnico Número Uno del Convenio General de Coordinación y Colaboración. | Proceso Electoral Local del Estado de Coahuila, en el que se habrán de elegir al Gobernador, Diputados y Ayuntamientos el próximo 4 de junio de 2017. | Se llevará a cabo la entrega - recepción de la Lista Nominal de Electores definitiva con fotografía impresa en papel seguridad, para el Proceso Electoral Local del Estado de Coahuila. | La entrega - recepción se realizará en las Oficinas de la Junta Local Ejecutiva de la entidad. |

|  |
| --- |
| **Medidas Adoptadas:** Verificar que la entrega de la LNEDF se realice con base a lo establecido en el Anexo Técnico Número Uno del Convenio General de Coordinación y Colaboración. |

|  |
| --- |
| **Necesidades de Coordinación:** Con la Junta Local Ejecutiva a efecto de atender oportunamente las solicitudes y/o observaciones, que en su caso formule el Instituto Electoral de Coahuila. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dirección Ejecutiva**  **o Unidad Técnica:** | **Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores** | **Entidad Federativa:** | México |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha de visita:** | **11 de mayo de 2017** | **Junta:** | Junta Local Ejecutiva en el Estado de México | **Distrito:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Objetivo de la visita:** | Entrega de la Lista Nominal de Electores definitiva con fotografía y Lista Nominal de Electores Definitiva para Publicación, para el Proceso Electoral Local del Estado de México, en el que se elegirá al Gobernador, el 4 de junio de 2017. |

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

| **Asuntos relacionados con la firma de Convenios Generales de Coordinación y Colaboración** | **Visitas temáticas** | **Asuntos en particular** | **Observaciones** |
| --- | --- | --- | --- |
| Anexo Técnico Número Uno del Convenio General de Coordinación y Colaboración. | Proceso Electoral Local del estado de México, en el que se habrá de elegir al Gobernador, el 4 de junio de 2017. | Se llevará a cabo la entrega - recepción de la Lista Nominal de Electores definitiva con fotografía impresa en papel seguridad, para el Proceso Electoral Local del Estado de México.  Se llevará a cabo la entrega - recepción de la Lista Nominal de Electores Definitiva para Publicación impresa en papel bond para el Proceso Electoral Local del Estado de México. | La entrega - recepción se realizará en las Oficinas de la Junta Local Ejecutiva de la entidad. |

|  |
| --- |
| **Medidas Adoptadas:** Verificar que la entrega de la LNEDF se realice con base a lo establecido en el Anexo Técnico Número Uno del Convenio General de Coordinación y Colaboración. |

|  |
| --- |
| **Necesidades de Coordinación:** Con la Junta Local Ejecutiva a efecto de atender oportunamente las solicitudes y/o observaciones, que en su caso formule el Instituto Electoral del Estado de México. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dirección Ejecutiva:** Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores | | | | | **Entidad Federativa:** | | Nayarit |
| **Fecha de Visita:** | No aplica | | **Junta:** | No aplica | **Distrito:** | No aplica | |
| **Objetivo de la Visita:** | | No aplica | | | | | |

**Asuntos Relevantes Tratados o a Tratar en las Visitas Realizadas.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Asunto** | **Visitas temáticas** | **Asuntos en particular** | **Observaciones** |
| Anexo Técnico Número Uno al Convenio General de Coordinación y Colaboración respecto de la Organización y Desarrollo del Proceso Electoral Local Ordinario del Estado de Nayarit. | No aplica | Acuerdo de mecanismos de colaboración para proporcionar, en su caso:   * Lista Nominal de Electores Definitiva con Fotografía * Lista Nominal de Electores con Fotografía producto de Instancias Administrativas y de Resoluciones del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación | La DERFE a través de la Junta Local Ejecutiva de la entidad, entregará en presencia de personal de la Oficialía Electoral de este Instituto al Instituto Estatal Electoral de Nayarit, los ejemplares requeridos de la Lista Nominal de Electores Definitiva con Fotografía impresos en papel seguridad en la que estarán incluidos todos los ciudadanos inscritos en el Padrón Electoral del estado de Nayarit.  La Lista Nominal de Electores con Fotografía producto de Instancias Administrativas y de Resoluciones del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, será entregada por parte de la DERFE a la Junta Local Ejecutiva en la entidad, para que a su vez sea entregada al Instituto Estatal Electoral de Nayarit. |

|  |
| --- |
| **Medidas Adoptadas:** No aplica |

|  |
| --- |
| **Necesidades de Coordinación:** Con la Junta Local Ejecutiva de la entidad a efecto de atender las posteriores solicitudes que en su caso formule el Instituto Estatal Electoral de Nayarit. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dirección Ejecutiva:** Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores | | | | | **Entidad Federativa:** | | Veracruz |
| **Fecha de Visita:** | No aplica | | **Junta:** | No aplica | **Distrito:** | No aplica | |
| **Objetivo de la Visita:** | | No aplica | | | | | |

**Asuntos Relevantes Tratados o a Tratar en las Visitas Realizadas.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Asunto** | **Visitas temáticas** | **Asuntos en particular** | **Observaciones** |
| Anexo Técnico Número Uno al Convenio General de Coordinación y Colaboración respecto de la Organización y Desarrollo del Proceso Electoral Local Ordinario del Estado de Veracruz. | No aplica | Acuerdo de mecanismos de colaboración para proporcionar, en su caso:   * Lista Nominal de Electores Definitiva con Fotografía * Lista Nominal de Electores con Fotografía producto de Instancias Administrativas y de Resoluciones del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación | La DERFE a través de la Junta Local Ejecutiva de la entidad, entregará en presencia de personal de la Oficialía Electoral al Organismo Público Local de Veracruz, los ejemplares requeridos de la Lista Nominal de Electores Definitiva con Fotografía impreso en papel seguridad, en la que estarán incluidos todos los ciudadanos inscritos en el Padrón Electoral del estado de Veracruz.  La Lista Nominal de Electores con Fotografía producto de Instancias Administrativas y de Resoluciones del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, será entregada por parte de la DERFE a la Junta Local Ejecutiva en la entidad, para que a su vez sea entregada al Organismo Público Local de Veracruz. |

|  |
| --- |
| **Medidas Adoptadas:** No aplica |

|  |
| --- |
| **Necesidades de Coordinación:** Con la Junta Local Ejecutiva de la entidad a efecto de atender las posteriores solicitudes que en su caso formule el Instituto Electoral de Veracruz. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dirección Ejecutiva:** Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores | | | | | **Entidad Federativa:** | | Coahuila |
| **Fecha de Visita:** | No aplica | | **Junta:** | No aplica | **Distrito:** | No aplica | |
| **Objetivo de la Visita:** | | No aplica | | | | | |

**Asuntos Relevantes Tratados o a Tratar en las Visitas Realizadas.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Asunto** | **Visitas temáticas** | **Asuntos en particular** | **Observaciones** |
| Anexo Técnico Número Uno al Convenio General de Coordinación y Colaboración respecto de la Organización y Desarrollo del Proceso Electoral Local Ordinario del Estado de Coahuila. | No aplica | Acuerdo de mecanismos de colaboración para proporcionar, en su caso:   * Lista Nominal de Electores Definitiva con Fotografía * Lista Nominal de Electores con Fotografía producto de Instancias Administrativas y de Resoluciones del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación * La Lista Nominal de Electores Residentes en el Extranjero para observaciones de los Partidos Políticos y Candidatos Independientes. | La DERFE a través de la Junta Local Ejecutiva de la entidad, entregará en presencia de personal de la Oficialía Electoral deeste Instituto a el Instituto Electoral de Coahuila, los ejemplares requeridos de la Lista Nominal de Electores Definitiva con Fotografía impreso en papel seguridad, en la que estarán incluidos todos los ciudadanos inscritos en el Padrón Electoral del estado de Coahuila.  La Lista Nominal de Electores con Fotografía producto de Instancias Administrativas y de Resoluciones del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, será entregada por parte de la DERFE a la Junta Local Ejecutiva en la entidad, para que a su vez sea entregada al Instituto Electoral de Coahuila.  La DERFE entregará al Instituto Electoral de Coahuila dos tantos impresos en papel seguridad de la Lista Nominal de Electores Residentes en el Extranjero Definitiva para Escrutinio y Cómputo del estado de Coahuila, en el Centro Nacional de Impresión. |

|  |
| --- |
| **Medidas Adoptadas:** No aplica |

|  |
| --- |
| **Necesidades de Coordinación:** Con la Junta Local Ejecutiva de la entidad a efecto de atender las posteriores solicitudes que en su caso formule el Instituto Electoral de Coahuila. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dirección Ejecutiva:** Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores | | | | | **Entidad Federativa:** | | Estado de México |
| **Fecha de Visita:** | No aplica | | **Junta:** | No aplica | **Distrito:** | No aplica | |
| **Objetivo de la Visita:** | | No aplica | | | | | |

**Asuntos Relevantes Tratados o a Tratar en las Visitas Realizadas.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Asunto** | **Visitas temáticas** | **Asuntos en particular** | **Observaciones** |
| Anexo Técnico Número Uno al Convenio General de Coordinación y Colaboración respecto de la Organización y Desarrollo del Proceso Electoral Local Ordinario del Estado de México | No aplica | Acuerdo de mecanismos de colaboración para proporcionar, en su caso:   * Lista Nominal de Electores Definitiva con Fotografía * Lista Nominal de Electores con Fotografía producto de Instancias Administrativas y de Resoluciones del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación * La Lista Nominal de Electores Residentes en el Extranjero para observaciones de los Partidos Políticos y Candidatos Independientes | La DERFE a través de la Junta Local Ejecutiva de la entidad, entregará en presencia del personal de la Oficialía Electoral de este Instituto al Instituto Electoral del Estado de México, los ejemplares requeridos de la Lista Nominal de Electores Definitiva con Fotografía impreso en papel seguridad, en la que estarán incluidos todos/as los/as ciudadanos/as inscritos en el Padrón Electoral del Estado de México.  La Lista Nominal de Electores con Fotografía producto de Instancias Administrativas y de Resoluciones del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, será entregada por parte de la DERFE a la Junta Local Ejecutiva en la entidad, para que a su vez sea entregada al Instituto Electoral del Estado de México  La DERFE entregará al Instituto Electoral del Estado de México, dos tantos impresos en papel seguridad de la Lista Nominal de Electores Residentes en el Extranjero Definitiva para Escrutinio y Cómputo correspondiente al Estado de México, en el Centro Nacional de Impresión. |

|  |
| --- |
| **Medidas Adoptadas:** No aplica |

|  |
| --- |
| **Necesidades de Coordinación:** Con la Junta Local Ejecutiva de la entidad a efecto de atender las posteriores solicitudes que en su caso formule el Instituto Electoral del Estado de México. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dirección Ejecutiva**  **o Unidad Técnica:** | **Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores** | **Entidad Federativa:** | Oaxaca |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha de visita:** | **19 de mayo de 2017** | **Junta:** |  | **Distrito:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Objetivo de la visita:** | Entrega de la Lista Nominal de Electores definitiva con fotografía, para el Proceso Electoral Extraordinario de Concejales del Ayuntamiento del Municipio de Santa María Xadani, del Estado de Oaxaca, que se llevará a cabo el próximo 4 de junio de 2017. |

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

| **Asuntos relacionados con la firma de Convenios Generales de Coordinación y Colaboración** | **Visitas temáticas** | **Asuntos en particular** | **Observaciones** |
| --- | --- | --- | --- |
| Proyecto del Anexo Técnico Número Dos al Convenio General de Coordinación y Colaboración. | Proceso Electoral Extraordinario de Concejales del Ayuntamiento del Municipio de Santa María Xadani, del Estado de Oaxaca, que se llevará a cabo el próximo 4 de junio de 2017. | Se llevará a cabo la entrega - recepción de la Lista Nominal de Electores definitiva con fotografía impresa en papel seguridad, para el Proceso Electoral Extraordinario de Concejales del Ayuntamiento del Municipio de Santa María Xadani, del Estado de Oaxaca. | La entrega - recepción se realizará en las Oficinas del Centro de Impresión de la Ciudad de México ubicado en Charco Azul No. 40 Col Mixcoac, Delegación Benito Juárez. C.P. 03910. |

|  |
| --- |
| **Medidas Adoptadas:** Verificar que la entrega de la LNEDF se realice con base a lo establecido en el Anexo Técnico Número Dos del Convenio General de Coordinación y Colaboración. |

|  |
| --- |
| **Necesidades de Coordinación:** No Aplica. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dirección Ejecutiva**  **o Unidad Técnica:** | **Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores** | **Entidad Federativa:** | Tlaxcala |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha de visita:** | **19 de mayo de 2017** | **Junta:** |  | **Distrito:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Objetivo de la visita:** | Entrega de la Lista Nominal de Electores definitiva con fotografía, para el Proceso Electoral Extraordinario de las Presidencias de Comunidad de Barrio de Santiago, La Garita, San Cristóbal Zacacalco, San Miguel Buenavista, La Providencia, San José Texopa y Colonia Santa Marta Sección Tercera, del Estado de Tlaxcala, que se llevará a cabo el próximo 4 de junio de 2017. |

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

| **Asuntos relacionados con la firma de Convenios Generales de Coordinación y Colaboración** | **Visitas temáticas** | **Asuntos en particular** | **Observaciones** |
| --- | --- | --- | --- |
| Proyecto del Anexo Técnico Número Dos al Convenio General de Coordinación y Colaboración. | Proceso Electoral Extraordinario de las Presidencias de Comunidad de Barrio de Santiago, La Garita, San Cristóbal Zacacalco, San Miguel Buenavista, La Providencia, San José Texopa y Colonia Santa Marta Sección Tercera, del Estado de Tlaxcala, que se llevará a cabo el próximo 4 de junio de 2017. | Se llevará a cabo la entrega - recepción de la Lista Nominal de Electores definitiva con fotografía impresa en papel seguridad, para el Proceso Electoral Extraordinario de las Presidencias de Comunidad de Barrio de Santiago, La Garita, San Cristóbal Zacacalco, San Miguel Buenavista, La Providencia, San José Texopa y Colonia Santa Marta Sección Tercera, del Estado de Tlaxcala. | La entrega - recepción se realizará en las Oficinas del Centro de Impresión de la Ciudad de México ubicado en Charco Azul No. 40 Col Mixcoac, Delegación Benito Juárez. C.P. 03910. |

|  |
| --- |
| **Medidas Adoptadas:** Verificar que la entrega de la LNEDF se realice con base a lo establecido en el Anexo Técnico Número Dos del Convenio General de Coordinación y Colaboración. |

|  |
| --- |
| **Necesidades de Coordinación:** No Aplica. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dirección Ejecutiva:** Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores | | | | | **Entidad Federativa:** | | Ciudad de México |
| **Fecha de Visita:** | 12 de mayo de 2017 | | **Junta:** | Junta Local | **Distrito:** | 01 al 27 | |
| **Objetivo de la Visita:** | | Impartir el curso de Interpretación e implementación de la norma ISO 9001:2015 / NMX-CC-9001-IMNC-2015 con tratamiento y cierre de no conformidades. | | | | | |

**Asuntos Relevantes Tratados o a Tratar en las Visitas Realizadas.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Asunto** | **Visitas temáticas** | **Asuntos en particular** | **Observaciones** |
| Curso presencial como parte de la implementación del Modelo de Calidad INE | Capacitar de manera presencial a los integrantes del Comité Estatal de Gestión del Modelo de Calidad INE, en cuanto a los requisitos de la norma ISO 9001:2015 / NMX-CC-9001-IMNC-2015 | 1. Contexto de la institución 2. Liderazgo 3. Planificación 4. Procesos de Apoyo 5. Operación de los procesos 6. Evaluación del desempeño 7. Mejora | Ninguna |

|  |
| --- |
| **Medidas Adoptadas:** Integración de equipos de dos personas para el análisis del contexto de la institución, así como participación individual de los asistentes al curso. |

|  |
| --- |
| **Necesidades de Coordinación:** Contar con los materiales de trabajo y listas de asistencia. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dirección Ejecutiva:** Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores | | | | | **Entidad Federativa:** | | Jalisco |
| **Fecha de Visita:** | 23 y 24 de mayo de 2017 | | **Junta:** | Junta Local | **Distrito:** | 01 al 19 | |
| **Objetivo de la Visita:** | | Impartir el curso de Interpretación e implementación de la norma ISO 9001:2015 / NMX-CC-9001-IMNC-2015 con tratamiento y cierre de no conformidades. | | | | | |

**Asuntos Relevantes Tratados o a Tratar en las Visitas Realizadas.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Asunto** | **Visitas temáticas** | **Asuntos en particular** | **Observaciones** |
| Curso presencial como parte de la implementación del Modelo de Calidad INE | Capacitar de manera presencial a los integrantes del Comité Estatal de Gestión del Modelo de Calidad INE, en cuanto a los requisitos de la norma ISO 9001:2015 / NMX-CC-9001-IMNC-2015 | 1. Contexto de la institución 2. Liderazgo 3. Planificación 4. Procesos de Apoyo 5. Operación de los procesos 6. Evaluación del desempeño 7. Mejora | Ninguna |

|  |
| --- |
| **Medidas Adoptadas:** Integración de equipos de dos personas para el análisis del contexto de la institución, así como participación individual de los asistentes al curso. |

|  |
| --- |
| **Necesidades de Coordinación:** Recursos económicos para viáticos y transporte para 2 instructores para cada actividad. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dirección Ejecutiva:** Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores | | | | | **Entidad Federativa:** | | Querétaro |
| **Fecha de Visita:** | 29 y 30 de mayo de 2017 | | **Junta:** | Junta Local | **Distrito:** | 01 al 04 | |
| **Objetivo de la Visita:** | | Impartir el curso de Interpretación e implementación de la norma ISO 9001:2015 / NMX-CC-9001-IMNC-2015 con tratamiento y cierre de no conformidades. | | | | | |

**Asuntos Relevantes Tratados o a Tratar en las Visitas Realizadas.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Asunto** | **Visitas temáticas** | **Asuntos en particular** | **Observaciones** |
| Curso presencial como parte de la implementación del Modelo de Calidad INE | Capacitar de manera presencial a los integrantes del Comité Estatal de Gestión del Modelo de Calidad INE, en cuanto a los requisitos de la norma ISO 9001:2015 / NMX-CC-9001-IMNC-2015 | 1. Contexto de la institución 2. Liderazgo 3. Planificación 4. Procesos de Apoyo 5. Operación de los procesos 6. Evaluación del desempeño 7. Mejora | Ninguna |

|  |
| --- |
| **Medidas Adoptadas:** Integración de equipos de dos personas para el análisis del contexto de la institución, así como participación individual de los asistentes al curso. |

|  |
| --- |
| **Necesidades de Coordinación:** Recursos económicos para viáticos y transporte para 2 instructores. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dirección Ejecutiva:** Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores | | | | | **Entidad Federativa:** | | Estado de México |
| **Fecha de Visita:** | 2 al 4 de mayo de 2017  23 al 26 de mayo de 2017 | | **Junta:** | Junta Local | **Distrito:** | 01 al 40 | |
| **Objetivo de la Visita:** | | Impartir la plática de inducción al Modelo de Calidad INE e impartir el curso de Interpretación e implementación de la norma ISO 9001:2015 / NMX-CC-9001-IMNC-2015 con tratamiento y cierre de no conformidades. | | | | | |

**Asuntos Relevantes Tratados o a Tratar en las Visitas Realizadas.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Asunto** | **Visitas temáticas** | **Asuntos en particular** | **Observaciones** |
| Plática presencial como parte de la implementación del Modelo de Calidad INE | Realizar la inducción al personal que conforma el Comité Estatal de Gestión de Calidad para describir el Modelo de Calidad INE y la manera en la que se alinea al Plan Estratégico 2016-2026 y se integra a los procesos de la DERFE. | Integración del Modelo de Calidad INE con el plan estratégico 2016-2026.  Integración de la norma ISO 9001:2015 / NMX-CC-9001-IMNC-2015 al INE.  Presentación del plan de trabajo. |  |
| Curso presencial como parte de la implementación del Modelo de Calidad INE | Capacitar de manera presencial a los integrantes del Comité Estatal de Gestión del Modelo de Calidad INE, en cuanto a los requisitos de la norma ISO 9001:2015 / NMX-CC-9001-IMNC-2015 | 1. Contexto de la institución 2. Liderazgo 3. Planificación 4. Procesos de Apoyo 5. Operación de los procesos 6. Evaluación del desempeño 7. Mejora |  |

|  |
| --- |
| **Medidas Adoptadas:** a) Trabajo individual de los asistentes, para la aplicación de dos dinámicas; b) Integración de equipos de dos personas para el análisis del contexto de la institución, así como participación individual de los asistentes al curso. |

|  |
| --- |
| **Necesidades de Coordinación:** Recursos económicos para viáticos y transporte para 2 instructores para cada actividad. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dirección Ejecutiva:** Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores | | | | | **Entidad Federativa:** | | Michoacán |
| **Fecha de Visita:** | 11 y 12 de mayo de 2017  25 y 26 de mayo de 2017 | | **Junta:** | Junta Local | **Distrito:** | 01 al 12 | |
| **Objetivo de la Visita:** | | Impartir la plática de inducción al Modelo de Calidad INE e impartir el curso de Interpretación e implementación de la norma ISO 9001:2015 / NMX-CC-9001-IMNC-2015 con tratamiento y cierre de no conformidades. | | | | | |

**Asuntos Relevantes Tratados o a Tratar en las Visitas Realizadas.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Asunto** | **Visitas temáticas** | **Asuntos en particular** | **Observaciones** |
| Plática presencial como parte de la implementación del Modelo de Calidad INE | Realizar la inducción al personal que conforma el Comité Estatal de Gestión de Calidad para describir el Modelo de Calidad INE y la manera en la que se alinea al Plan Estratégico 2016-2026 y se integra a los procesos de la DERFE. | Integración del Modelo de Calidad INE con el plan estratégico 2016-2026.  Integración de la norma ISO 9001:2015 / NMX-CC-9001-IMNC-2015 al INE.  Presentación del plan de trabajo. |  |
| Curso presencial como parte de la implementación del Modelo de Calidad INE | Capacitar de manera presencial a los integrantes del Comité Estatal de Gestión del Modelo de Calidad INE, en cuanto a los requisitos de la norma ISO 9001:2015 / NMX-CC-9001-IMNC-2015 | 1. Contexto de la institución 2. Liderazgo 3. Planificación 4. Procesos de Apoyo 5. Operación de los procesos 6. Evaluación del desempeño 7. Mejora |  |

|  |
| --- |
| **Medidas Adoptadas:** a) Trabajo individual de los asistentes, para la aplicación de dos dinámicas; b) Integración de equipos de dos personas para el análisis del contexto de la institución, así como participación individual de los asistentes al curso. |

|  |
| --- |
| **Necesidades de Coordinación:** Recursos económicos para viáticos y transporte para 2 instructores |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dirección Ejecutiva:** Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores | | | | | **Entidad Federativa:** | | Chiapas |
| **Fecha de Visita:** | 15 y 16 de mayo de 2017 | | **Junta:** | Junta Local | **Distrito:** | 01 al 12 | |
| **Objetivo de la Visita:** | | Impartir la plática de inducción al Modelo de Calidad INE. | | | | | |

**Asuntos Relevantes Tratados o a Tratar en las Visitas Realizadas.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Asunto** | **Visitas temáticas** | **Asuntos en particular** | **Observaciones** |
| Plática presencial como parte de la implementación del Modelo de Calidad INE | Realizar la inducción al personal que conforma el Comité Estatal de Gestión de Calidad para describir el Modelo de Calidad INE y la manera en la que se alinea al Plan Estratégico 2016-2026 y se integra a los procesos de la DERFE. | Integración del Modelo de Calidad INE con el plan estratégico 2016-2026.  Integración de la norma ISO 9001:2015 / NMX-CC-9001-IMNC-2015 al INE.  Presentación del plan de trabajo. | Ninguna |

|  |
| --- |
| **Medidas Adoptadas:** Trabajo individual de los asistentes, para la aplicación de dos dinámicas. |

|  |
| --- |
| **Necesidades de Coordinación:** Recursos económicos para viáticos y transporte para 2 instructores. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dirección Ejecutiva:** Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores | | | | | **Entidad Federativa:** | | Guanajuato |
| **Fecha de Visita:** | 8 y 9 de mayo de 2017 | | **Junta:** | Junta Local | **Distrito:** | 01 al 14 | |
| **Objetivo de la Visita:** | | Impartir la plática de inducción al Modelo de Calidad INE. | | | | | |

**Asuntos Relevantes Tratados o a Tratar en las Visitas Realizadas.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Asunto** | **Visitas temáticas** | **Asuntos en particular** | **Observaciones** |
| Plática presencial como parte de la implementación del Modelo de Calidad INE | Realizar la inducción al personal que conforma el Comité Estatal de Gestión de Calidad para describir el Modelo de Calidad INE y la manera en la que se alinea al Plan Estratégico 2016-2026 y se integra a los procesos de la DERFE. | Integración del Modelo de Calidad INE con el plan estratégico 2016-2026.  Integración de la norma ISO 9001:2015 / NMX-CC-9001-IMNC-2015 al INE.  Presentación del plan de trabajo. | Ninguna |

|  |
| --- |
| **Medidas Adoptadas:** Trabajo individual de los asistentes, para la aplicación de dos dinámicas. |

|  |
| --- |
| **Necesidades de Coordinación:** Recursos económicos para viáticos y transporte para 2 instructores. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dirección Ejecutiva:** Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores | | | | | **Entidad Federativa:** | | Nuevo León |
| **Fecha de Visita:** | 8 y 9 de mayo de 2017 | | **Junta:** | Junta Local | **Distrito:** | 01 al 12 | |
| **Objetivo de la Visita:** | | Impartir la plática de inducción al Modelo de Calidad INE. | | | | | |

**Asuntos Relevantes Tratados o a Tratar en las Visitas Realizadas.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Asunto** | **Visitas temáticas** | **Asuntos en particular** | **Observaciones** |
| Plática presencial como parte de la implementación del Modelo de Calidad INE | Realizar la inducción al personal que conforma el Comité Estatal de Gestión de Calidad para describir el Modelo de Calidad INE y la manera en la que se alinea al Plan Estratégico 2016-2026 y se integra a los procesos de la DERFE. | Integración del Modelo de Calidad INE con el plan estratégico 2016-2026.  Integración de la norma ISO 9001:2015 / NMX-CC-9001-IMNC-2015 al INE.  Presentación del plan de trabajo. |  |

|  |
| --- |
| **Medidas Adoptadas:** Trabajo individual de los asistentes, para la aplicación de dos dinámicas. |

|  |
| --- |
| **Necesidades de Coordinación:** Recursos económicos para viáticos y transporte para 2 instructores. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dirección Ejecutiva:** Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores | | | | | **Entidad Federativa:** | | Puebla |
| **Fecha de Visita:** | 17 y 18 de mayo de 2017 | | **Junta:** | Junta Local | **Distrito:** | 01 al 16 | |
| **Objetivo de la Visita:** | | Impartir la plática de inducción al Modelo de Calidad INE. | | | | | |

**Asuntos Relevantes Tratados o a Tratar en las Visitas Realizadas.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Asunto** | **Visitas temáticas** | **Asuntos en particular** | **Observaciones** |
| Plática presencial como parte de la implementación del Modelo de Calidad INE | Realizar la inducción al personal que conforma el Comité Estatal de Gestión de Calidad para describir el Modelo de Calidad INE y la manera en la que se alinea al Plan Estratégico 2016-2026 y se integra a los procesos de la DERFE. | Integración del Modelo de Calidad INE con el plan estratégico 2016-2026.  Integración de la norma ISO 9001:2015 / NMX-CC-9001-IMNC-2015 al INE.  Presentación del plan de trabajo. | Ninguna |

|  |
| --- |
| **Medidas Adoptadas:** Trabajo individual de los asistentes, para la aplicación de dos dinámicas. |

|  |
| --- |
| **Necesidades de Coordinación:**  Recursos económicos para viáticos y transporte para 2 instructores. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dirección Ejecutiva:** Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores | | | | | **Entidad Federativa:** | | Tabasco |
| **Fecha de Visita:** | 17 de mayo de 2017 | | **Junta:** | Junta Local | **Distrito:** | 01 al 06 | |
| **Objetivo de la Visita:** | | Impartir la plática de inducción al Modelo de Calidad INE. | | | | | |

**Asuntos Relevantes Tratados o a Tratar en las Visitas Realizadas.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Asunto** | **Visitas temáticas** | **Asuntos en particular** | **Observaciones** |
| Plática presencial como parte de la implementación del Modelo de Calidad INE | Realizar la inducción al personal que conforma el Comité Estatal de Gestión de Calidad para describir el Modelo de Calidad INE y la manera en la que se alinea al Plan Estratégico 2016-2026 y se integra a los procesos de la DERFE. | Integración del Modelo de Calidad INE con el plan estratégico 2016-2026.  Integración de la norma ISO 9001:2015 / NMX-CC-9001-IMNC-2015 al INE.  Presentación del plan de trabajo. | Ninguna |

|  |
| --- |
| **Medidas Adoptadas:** Trabajo individual de los asistentes, para la aplicación de dos dinámicas. |

|  |
| --- |
| **Necesidades de Coordinación:**  Recursos económicos para viáticos y transporte para 2 instructores. |