**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO 2014-2015**

**Área de identificación Fecha de elaboración: 31/10/2015**

|  |
| --- |
| **Órgano Responsable:** Junta Distrital Ejecutiva 01 |
| **Nombre del responsable y cargo:** Lic. Omar de Jesús Valle Flores |
| **Domicilio:** Calle 10 No. 467 entre Victoria y Ascencio |
| **Teléfono:** 9818112473 |
| **Correo electrónico**: [omar.valle@ine.mx](mailto:omar.valle@ine.mx) |

**Área de contexto y contenido**

|  |
| --- |
| **Archivo:** Trámite |
| **Área generadora:** Vocalía Ejecutiva |

|  |
| --- |
| **Fondo:** Instituto Nacional Electoral |
| **Sección:** 8 Tecnologías y Servicios de la Información |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 8.19 Administración y Servicios de correspondencia | Oficios de entrada y salida de todas las vocalías de la Junta Distrital Ejecutiva 01 y las direcciones ejecutivas; así como, minutas, constancias de trabajo y acuses diversos | 2014-2015 | 5 expedientes | Archivero No. 1 |

|  |
| --- |
| **Fondo:** Instituto Nacional Electoral |
| **Sección:** 11 Planeación, Información, Evaluación y Políticas |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 11.18 Informes por disposición legal | Informes mensuales de las vocalías que integran la JDE, para la sesión de junta | 2014-2015 | 2 expedientes | Archivero No. 1, Vocalía Ejecutiva |
| 11.21 Junta Local Ejecutiva | Oficios de entrada y salida de todas las vocalías de la junta local ejecutiva | 2014-2015 | 3 expedientes | Archivero No. 1, Vocalía Ejecutiva |

|  |
| --- |
| **Fondo:** Instituto Nacional Electoral |
| **Sección:** 15 Proceso Electoral |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 15.6 Consejo Distrital | Oficios de entrada y salida del Consejo Distrital 01 | 2014-2015 | 7 expedientes | Archivero No. 1, Vocalía Ejecutiva |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ELABORÓ**  **C. Nely Gisel Chab Angulo**  **Secretaria de la Vocalía Ejecutiva Distrital** | **VALIDÓ**  **Lic. Omar de Jesús Valle Flores**  **Vocal Ejecutivo de la Junta Distrital Ejecutiva** | **Vo.bo**  **Lic. Héctor Mariano Sarmiento Berzunza**  **Vocal Secretario de la Junta Distrital Ejecutiva 01** |

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO 2014-2015**

**Área de identificación Fecha de elaboración: 31 de octubre de2015**

|  |
| --- |
| **Órgano Responsable**: Junta Distrital Ejecutiva 01 |
| **Nombre del responsable y cargo**: Lic. Héctor Mariano Sarmiento Berzunza |
| **Domicilio**: Calle 10 No. 467 entre Victoria y Ascencio |
| **Teléfono**: 9818112473 |
| **Correo electrónico**: [hector.sarmiento@ine.mx](mailto:hector.sarmiento@ine.mx) |

**Área de contexto y contenido**

|  |
| --- |
| **Archivo:** Trámite  Todos los expedientes denominados INE, además de los expedientes que se abrieron del 1° de noviembre 2014 al 31 de octubre de 2015. |
| **Área generadora:** Vocalía Secretarial |

|  |
| --- |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral |
| **Sección**: 1 Legislación |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 1.9 Circulares | Notificación de información para el personal de la junta | 2014 - 2015 | 2 expedientes | Archivero No1., Anaquel de la Vocalía Secretarial |

|  |
| --- |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral |
| **Sección**: 2. Asuntos Jurídicos |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 2.5 Actuaciones y Representación en Materia Legal | Oficialía Electoral | 2014 - 2015 | 1 expediente | Archivero No. 1, Anaquel de la Vocalía Secretarial |
| 2.19 Medios de Impugnación | Juicios de Inconformidad presentados ante el Consejo Distrital | 2014 - 2015 | 3 expedientes | Archivero No. 1, Anaquel de la Vocalía Secretarial |

|  |
| --- |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral |
| **Sección**: 4. Recursos Humanos |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 4.3 Expediente Único de personal | Expedientes del Personal Activo, de Plaza presupuestal y Honorarios Permanentes de la 01 Junta distrital | 2014 - 2015 | 44 expedientes | Archivero No. 1, Anaquel del área Administrativa |
| 4.5 Nómina | Nómina de Pago del personal de Plaza Presupuestal y de Honorarios permanentes y eventuales del Registro Federal, así como de Pensión Alimenticia | 2014 - 2015 | 2 expedientes | Archivero No. 1, Anaquel del área Administrativa |
| 4.6 Reclutamiento y selección de personal | Contratación y recontratación del personal | 2014 - 2015 | 1 expediente | Archivero No. 1, Anaquel de la Vocalía Secretarial |
| 4.8 Control de asistencia | Relación de vacaciones, descansos, licencias médicas, etc. Del personal | 2014 - 2015 | 2 expedientes | Archivero No. 1, Anaquel de la Vocalía Secretarial |
| 4.11 Estímulos y recompensas | Solicitud del pago del premio institucional de antigüedad al servicio profesional y demás personal | 2014 - 2015 | 1 expediente | Archivero No. 1, Anaquel de la Vocalía Secretarial |
| 4.12 Evaluaciones y Promociones | Evaluaciones del Personal Administrativo y Promociones de Rango | 2014 - 2015 | 1 expediente | Archivero No. 1, Anaquel del área Administrativa |
| 4.16 Control de Prestaciones en Materia Económica | Inscripciones y Modificaciones al Fondo de Ahorro Capitalizable, seguros, etc. | 2014 - 2015 | 1 expediente | Archivero No. 1, Anaquel del área Administrativa |
| 4.21 Programas y servicios sociales, culturales, de seguridad e higiene en el trabajo voluntario | Notificación de oficios correspondientes al Calendario Anual de Actividades, recorrido de riesgos de trabajo, Centro del Trabajo y Clave del Registro de las Comisiones Auxiliares de Seguridad y Salud en el Trabajo, Estadística Nacional de Accidentes de los Trabajadores del Estado, actas de verificación e informes trimestrales durante el año. | 2014 - 2015 | 2 expedientes | Archivero No. 1, Anaquel de la Vocalía Secretarial |
| 4.25 Censo de Personal | Censo de personal Presupuestal | 2014 - 2015 | 1 expediente | Archivero No. 1, Anaquel del área Administrativa |
| 4.26 Expedición de constancias y credenciales | Refrendo de los carnet's y credenciales; así como, solicitud de expedición de credenciales del personal de mandos medios, superiores y homologados. | 2014 - 2015 | 1 expediente | Archivero No. 1, Anaquel de la Vocalía Secretarial |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.28 Registro y control de Contratos por Honorarios | Contratación del personal de Honorarios Permanentes, eventuales y demás Programas de la Junta Distrital. | 2014 - 2015 | 2 expedientes | Archivero No. 1, Anaquel del área Administrativa |

|  |
| --- |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral |
| **Sección**: 5 Recursos Financieros |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 5.3 Gastos y egresos por Partido Presupuestal | Informes de los gastos y egresos por Partida Presupuestal | 2014 - 2015 | 2 expedientes | Archivero No. 1, Anaquel del área Administrativa |
| 5.20 Compras directas | Expediente de Compras menores | 2014 - 2015 | 2 expedientes | Archivero No. 1, Anaquel del área Administrativa |
| 5.22 Control de Cheques | Cheques expedidos y cancelados, emitidos por la Junta Distrital | 2014 - 2015 | 2 expedientes | Archivero No. 1, Anaquel del área Administrativa |
| 5.23 Conciliaciones | Conciliaciones Bancarias | 2014 - 2015 | 2 expedientes | Archivero No. 1, Anaquel del área Administrativa |
| 5.24 Estados financieros | Estados de cuenta financieros | 2014 - 2015 | 2 expedientes | Archivero No. 1, Anaquel del área Administrativa |

|  |
| --- |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral |
| **Sección**: 6 Recursos Materiales y Obra Pública |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 6.4 Adquisiciones | Compra de materiales de servicios generales | 2014 - 2015 | 2 expedientes | Archivero No. 1, Anaquel del área Administrativa |
| 6.6 Contratos | Contratos de arrendamientos y servicios | 2014 - 2015 | 2 expedientes | Archivero No. 1, Anaquel del área Administrativa |
| 6.14 Registro de Proveedores y contratistas | Directorio de proveedores | 2014 - 2015 | 1 expediente | Archivero No. 1, Anaquel del área Administrativa |
| 6.15 Arrendamientos | Arrendamiento de Oficina Municipal | 2014 - 2015 | 1 expediente | Archivero No. 1, Anaquel del área Administrativa |
| 6.17 Inventario Físico y control de Bienes inmuebles | Control de Inventario y resguardo de bienes inmuebles de la Junta Distrital | 2014 - 2015 | 1 expediente | Archivero No. 1, Anaquel del área Administrativa |
| 6.23 Comités y subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios | Convocatorias, informes, Actas y demás documentación relacionada con las Sesiones de Subcomité. | 2014 - 2015 | 2 expedientes | Archivero No. 1, Anaquel del área Administrativa |

|  |
| --- |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral |
| **Sección**: 7 Servicios Generales |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 7.3 Servicios Básicos | Recibos de pago del agua potable y control de energía eléctrica. | 2014 - 2015 | 2 expedientes | Archivero No. 1, Anaquel del área Administrativa |
| 7.5 Servicios de Seguridad y Vigilancia | Servicios de Seguridad y Vigilancia | 2014 - 2015 | 1 expediente | Archivero No. 1, Anaquel del área Administrativa |
| 7.6 Servicios de lavandería, Higiene, limpieza y fumigación | Pago de servicio de fumigación y contrato de servicios de limpieza | 2014 - 2015 | 2 expedientes | Archivero No. 1, Anaquel del área Administrativa |
| 7.13 Control de Parque Vehicular | Control de los vehículos y el estado físico que conservan los mismos. | 2014 - 2015 | 2 expedientes | Archivero No. 1, Anaquel del área Administrativa |
| 7.14 Vales de combustible | Control de la compra y entrega de vales de combustibles | 2014 – 2015 | 2 expedientes | Archivero No. 1, Anaquel del área Administrativa |

|  |
| --- |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral |
| **Sección**: 8 Tecnologías y Servicios de la Información |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 8.12 Administración y Capacitación de sistemas del Instituto | Cursos sobre el manejo y desarrollo de los diversos Sistemas de la red Instituto Nacional Electoral. | 2014 - 2015 | 2 expedientes | Archivero No. 1, Anaquel del área Administrativa |
| 8.17 Administración y Servicios de archivo | Clasificación de la documentación de Archivo | 2014 - 2015 | 2 expedientes | Archivero No. 1, Anaquel del área Administrativa |
| 8.19 Administración y servicios de correspondencias | Oficios de entrada y salida de la Junta Local, de las vocalías de la Junta Distrital Electoral 01 y las direcciones ejecutivas en materia administrativa; así como, documentación diversa. | 2014 - 2015 | 2 expedientes | Archivero No. 1, Anaquel de la Vocalía Secretarial |

|  |
| --- |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral |
| **Sección**: 10 Control y Auditoría de Actividades Públicas |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 10.3 Auditorias | Auditorías realizadas durante el año y material solicitado. | 2014 - 2015 | 2 expedientes | Archivero No. 1, Anaquel del área Administrativa |

|  |
| --- |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral |
| **Sección**: 11 Planeación, Información, Evaluación y Políticas |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 11.14 Disposiciones en materia de Evaluación para el Desempeño | Lineamientos y Circular | 2014 - 2015 | 1 expediente | Archivero No. 1, Anaquel de la Vocalía Secretarial |
| 11.18 Informes por disposición legal | Metas Individuales | 2014 - 2015 | 1 expediente | Archivero No. 1, Anaquel de la Vocalía Secretarial |
| 11.22 Junta Distrital Ejecutiva | Integración mensual de las sesiones de junta (convocatorias, orden del día, información del sistema, informes mensuales, proyectos de acta y actas aprobadas, etc.). | 2014 - 2015 | 3 expedientes | Archivero No. 1, Anaquel de la Vocalía Secretarial |

|  |
| --- |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral |
| **Sección**: 12 Transparencia y Acceso a la Información |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 12.6 Solicitudes de Acceso a la Información | Acceso a la Información | 2014 - 2015 | 1 expediente | Archivero No. 1, Anaquel de la Vocalía Secretarial |

|  |
| --- |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral |
| **Sección**: 13 Partidos Políticos Nacionales y Agrupaciones Políticas Nacionales, Prerrogativas y Fiscalización |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 13.8 Registro de integrantes y Representantes ante los Órganos del Instituto | Solicitudes de acreditaciones de los Partidos Políticos | 2014 - 2015 | 2 expedientes | Archivero No. 1, Anaquel de la Vocalía Secretarial |

|  |
| --- |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral |
| **Sección**: 14 Registro Federal de Electores |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 14.2 Proyectos y Programas en materia del Registro Federal de electores | Carpeta financiera | 2014 - 2015 | 2 expedientes | Archivero No. 1, Anaquel de la Vocalía Secretarial |
| 14.10 Lista Nominal de Electores | Oficios y comprobantes de entrega y de solicitud de devolución de las Listas Nominales entregadas a los Representantes de Partidos Políticos acreditados ante el 01 Consejo Distrital | 2014 - 2015 | 1 expediente | Archivero No. 1, Anaquel de la Vocalía Secretarial |

|  |
| --- |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral |
| **Sección**: 15 Proceso Electoral |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 15.6 Consejo Distrital | Convocatorias, informes, actas de sesión y demás documentación relacionada con las Sesiones de Consejo | 2014 - 2015 | 22 expedientes | Archivero No. 1, Anaquel de la Vocalía Secretarial |
| 15.7 Solicitud de registro de Candidatos s puestos de Elección Popular | Solicitud de registro de Candidatos s puestos de Elección Popular presentadas ante el Consejo Distrital y de manera supletoria ante el consejo General | 2014 - 2015 | 10 expedientes | Archivero No. 1, Anaquel de la Vocalía Secretarial |
| 15.16 Representantes de Partidos Políticos ante Casillas y Generales | Solicitudes de acreditación presentadas por los Partidos Políticos ante el Consejo Distrital | 2014 - 2015 | 9 expedientes | Archivero No. 1, Anaquel de la Vocalía Secretarial |
| 15.19 Documentación Electoral | Actas de recepción de la Documentación Electoral | 2014 - 2015 | 1 expediente | Archivero No. 1, Anaquel de la Vocalía Secretarial |
| 15.20 Material Electoral | Actas de recepción del Material Electoral | 2014 - 2015 | 1 expediente | Archivero No. 1, Anaquel de la Vocalía Secretarial |
| 15.25 Expediente de Casilla (Jornada Electoral) | Expediente de Actas de Jornada Electoral | 2014 - 2015 | 1 expediente | Archivero No. 1, Anaquel de la Vocalía Secretarial |
| 15.27 y15.28 Expedientes de cómputo distrital de elección de diputados de Mayoría Relativa y Representación Proporcional | Expedientes de cómputo | 2014 - 2015 | 1 expediente | Archivero No. 1, Anaquel de la Vocalía Secretarial |
| 15.34 Constancia de Mayoría y Validez de la Elección | Constancia de Mayoría y Validez de la Elección | 2014 - 2015 | 1 expediente | Archivero No. 1, Anaquel de la Vocalía Secretarial |

|  |
| --- |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral |
| **Sección**: 17 Servicio Profesional Electoral |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 17.6 Formación continua y desarrollo del personal  del servicio profesional | Cursos de actualización permanente, oficios, circulares y acuses | 2014 - 2015 | 2 expedientes | Archivero No. 1, Anaquel de la Vocalía Secretarial |
| 17.9 Evaluación del Desempeño del personal del Servicio | Resultados individuales de las evaluaciones del desempeño y global de los vocales que integran la Junta Distrital Ejecutiva 01. | 2014 - 2015 | 1 expediente | Archivero No. 1,Anaquel de la Vocalía Secretarial |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ELABORÓ**  **Lic. María Teresa López Velázquez**  **Secretaria de la Vocalía Secretarial de la Junta Distrital 01** | **VALIDÓ**  **Lic. Héctor Mariano Sarmiento Berzunza**  **Vocal Secretario de la Junta Distrital Ejecutiva 01** | **Vo.bo**  **Lic. Héctor Mariano Sarmiento Berzunza**  **Vocal Secretario de la Junta Distrital Ejecutiva 01** |

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO 2014- 2015**

**Área de identificación Fecha de elaboración: 30/10/2015**

|  |
| --- |
| **Órgano Responsable**: Junta Distrital Ejecutiva 01 |
| **Nombre del responsable y cargo**: Lic. Ma. de la Luz Espinoza Hernández, Vocal de Organización Electoral |
| **Domicilio**: Calle 10 No. 467 entre calles Victoria y Ascencio Barrio San Román, C.P. 24000 |
| **Teléfono**: 981 811 24 73 y 811 43 94 |
| **Correo electrónico**: luz.espinoza@ine.mx |

**Área de contexto y contenido**

|  |
| --- |
| **Archivo:** Transición. |
| **Área generadora:** Vocalía de Organización Electoral |

|  |
| --- |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral |
| **Sección**: 8 Tecnologías y Servicios de la Información |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 8.19 Administración y Servicios de Correspondencia | Oficios recibidos de diversas áreas | 2014-2015 | 1 expediente | Archivero No. 1 de la Vocalía de Organización Electoral |
| 8.25 Instrumentos de Consulta | Instrumentos de consulta sobre las estadísticas electorales | 2014-2015 | 1 expediente | Archivero No. 1 de la Vocalía de Organización Electoral |
| 8.28 Servicios y Productos en Internet e Intranet | Mesa ayuda Centro de Atención a Usuarios | 2014-2015 | 1 expediente | Archivero No. 1de la Vocalía de Organización Electoral |

|  |
| --- |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral |
| **Sección**: 10 Control y Auditoría de Actividades Públicas |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 10.15 Declaraciones Patrimoniales | Declaraciones Patrimoniales 2014-2015 | 2014-2015 | 1 expediente | Archivero No. 1de la Vocalía de Organización Electoral |

|  |
| --- |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral |
| **Sección**: 11 Planeación, Información, Evaluación y Políticas |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 11.1 Disposiciones en Materia de Planeación | Plan Integral del Proceso Electoral | 2014-2015 | 1 expediente | Archivero No. 1de la Vocalía de Organización Electoral |
| 11.2 Políticas y Programas del Instituto | Planeación táctica y operativa del Instituto | 2014-2015 | 1 expediente | Archivero No. 1de la Vocalía de Organización Electoral |
| 11.16 Normas para la Evaluación del Desempeño | Normas, acuerdos y lineamientos para la evaluación del desempeño | 2014-2015 | 1 expediente | Archivero No. 1de la Vocalía de Organización Electoral |

|  |
| --- |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral |
| **Sección**: 15 Proceso Electoral |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 15.11 Lugares de uso común | Convenio con autoridades | 2014-2015 | 1 expediente | Archivero No. 1de la Vocalía de Organización Electoral |
| 15.14 Ubicación de Casillas | Manual de Ubicación de Casillas | 2014-2015 | 1 expediente | Archivero No. 1de la Vocalía de Organización Electoral |
| 15.15 Integración de Mesas Directivas de Casilla | Encarte | 2014-2015 | 1 expediente | Archivero No. 1de la Vocalía de Organización Electoral |
| 15.16 Representantes de Partidos Políticos ante Casillas y Generales | Relación y listado | 2014-2015 | 1 expediente | Archivero No. 1de la Vocalía de Organización Electoral |
| 15.17 Asistentes Electorales | Evaluación y seguimiento | 2014-2015 | 1 expediente | Archivero No. 1de la Vocalía de Organización Electoral |
| 15.18 Observadores Electorales | Observadores electorales acreditados ante el Consejo Distrital | 2014-2015 | 1 expediente | Archivero No. 1de la Vocalía de Organización Electoral |
| 15.19 Documentación Electoral | Relación y criterios de la documentación electoral | 2014-2015 | 1 expediente | Archivero No. 1de la Vocalía de Organización Electoral |
| 15.20 Material Electoral | Relación del material electoral | 2014-2015 | 1 expediente | Archivero No. 1de la Vocalía de Organización Electoral |
| 15.22 Sistema de Información de la Jornada Electoral | Sistema de Información de la Jornada Electoral 2015 | 2014-2015 | 1 expediente | Archivero No. 1de la Vocalía de Organización Electoral |
| 15.24 Conteo Rápido | Conteo Rápido 2015 | 2014-2015 | 1 expediente | Archivero No. 1de la Vocalía de Organización Electoral |
| 15.26 Recepción y Traslado de Paquetes y Expedientes de Casilla | Acuerdo y logística | 2014-2015 | 1 expediente | Archivero No. 1de la Vocalía de Organización Electoral |
| 15.36 Almacenamiento de Documentación y Material Electoral | Logística e inventarios | 2014-2015 | 1 expediente | Archivero No. 1de la Vocalía de Organización Electoral |
| 15.37 Custodia Militar | Logística y bitácora | 2014-2015 | 1 expediente | Archivero No. 1de la Vocalía de Organización Electoral |

|  |
| --- |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral |
| **Sección**: 16 Desarrollo Democrático |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 16.6 Campus Virtual | Notificaciones | 2014-2015 | 1 expediente | Archivero No. 1de la Vocalía de Organización Electoral |

|  |
| --- |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral |
| **Sección:** 17 Servicio Profesional Electoral |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 17.6 Formación Continua y Desarrollo del Personal del Servicio Profesional | Notificaciones | 2014-2015 | 1 expediente | Archivero No. 1de la Vocalía de Organización Electoral |
| 17.9 Evaluación del Desempeño de Personal del Servicio | Metas individuales y colectivas | 2014-2015 | 1 expediente | Archivero No. 1de la Vocalía de Organización Electoral |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Elaboró**  Wendy Santos Marañon  Secretaria  Área Generadora | **Validó**  Lic. Ma. de la Luz Espinoza Hernández  Vocal de Organización Electoral  Encargado del Archivo de Trámite  Área Generadora | **Vo.Bo**  Lic. Héctor Mariano Sarmiento Berzunza  Vocal Secretario de la Junta Distrital Ejecutiva 01  Responsable del Archivo de Trámite del Órgano Responsable |  |

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO 2014-2015**

**Área de identificación Fecha de elaboración: 31/10/2015**

|  |
| --- |
| **Órgano Responsable**: Junta Distrital Ejecutiva |
| **Nombre del responsable y cargo**: Lic. Daniel Enrique Ehuán Martínez |
| **Domicilio**: Calle Francisco Field Jurado Mza. 1 Lote 6 y 7 |
| **Teléfono**: 019818110517 |
| **Correo electrónico**: daniel.ehuan@ine.mx |

**Área de contexto y contenido**

|  |
| --- |
| **Archivo:** Trámite |
| **Área generadora:** Vocalía del Registro Federal de Electores |

|  |
| --- |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral |
| **Sección**: 11 Planeación, Información, Evaluación y Políticas |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 11.2 Políticas y Programas de Instituto | Cumplimiento de las Metas y Actividades de la Vocalía del Registro Federal de Electores. | 2014-2015 | 1 expediente | Archivero 1, cajón 1, Vocalía del Registro Federal de Electores |
|  | | | | |
| **Sección: 14 Registro Federal de Electores** | | | | |
| 14.2 Proyectos y Programas en Materia de Registro de Electores | Difusión, Verificación Nacional Muestral | 2014-2015 | 1 expediente | Archivero 2, cajón 2, Vocalía del Registro Federal de Electores |
| 14.5 Operación y Control de los Módulos de Atención Ciudadana | Información generada por los Módulos de Atención Ciudadana de este Distrito. | 2014-2015 | 4 expedientes | Archivero 2, cajón 2, Vocalía del Registro Federal de Electores |
| 14.8 Actualización al Padrón Electoral y Lista Nominal | Actualización del Padrón Electoral y Lista Nominal | 2014-2015 | 2 expedientes | Archivero 2, cajón 2, Vocalía del Registro Federal de Electores |
| 14.11 Cartografía Electoral | Información del recorrido y trabajos realizados en campo por los Técnicos de Actualización Cartográfica de la Vocalía Distrital referente a la sistematización cartográfica. | 2014-2015 | 1 expediente | Archivero 1, cajón 1, Vocalía del Registro Federal de Electores |
| 14.13 Comisión Nacional de Vigilancia | Acopio de Circulares de la CNV y diversos de la Dirección de la Secretaría de las Comisiones de Vigilancia | 2014-2015 | 2 expedientes | Archivero 2, cajón 2, Vocalía del Registro Federal de Electores. |
| 14.14 Comisión Estatal de Vigilancia | Circulares de la Comisión Local de Vigilancia | 2014-2015 | 2 expedientes | Archivero 2, cajón 2, Vocalía del Registro Federal de Electores. |
| 14.15 Comisión Distrital de Vigilancia | Acopio de la información generada en el órgano de vigilancia. | 2014-2015 | 14 expedientes | Archivero 2, cajón 3, Vocalía del Registro Federal de Electores. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ELABORÓ**  **Lizbeth Gpe. Angulo Pérez,**  **Secretaria de la Vocalía del R.F.E. de la Junta Distrital 01** | **VALIDÓ**  **Lic. Daniel E. Ehuán Martínez, Vocal del Registro Federal de Electores de la Junta Distrital 01** | **Vo.bo**  **Lic. Héctor Mariano Sarmiento Berzunza, Vocal Secretario de la 01 Junta Distrital** |

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO 2014-2015**

**Área de identificación San Francisco de Campeche a 31 de octubre de 2015**

|  |
| --- |
| **Órgano Responsable**: Junta Distrital Ejecutiva 01 |
| **Nombre del responsable y cargo**: LAE. María Isabel Cruz Ortiz |
| **Domicilio**: Calle 10 No. 467, ENTRE Victoria y Ascencio, Barrio San Román, C.P. 24040 |
| **Teléfono**: (01 981) 81 1 24 73 y 1 43 94 |
| **Correo electrónico**: [isabel.cruz@ife.org.mx](mailto:isabel.cruz@ife.org.mx) |

**Área de contexto y contenido**

|  |
| --- |
| **Archivo:** Trámite  Todos los expedientes denominados INE, además de los expedientes que se abrieron del 1° de noviembre 2014 al 31 de octubre de 2015. |
| **Área generadora:** Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral | | | | |
| **Sección:** 8 tecnología y servicios de la información | | | | |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 8.19 Administración y servicios de correspondencia | Oficios de recibidos de la junta local ejecutiva y Junta Distrital Electoral | 2014-2015 | 2 expedientes | Archivero No. 1, Anaquel de la Vocalía de Capacitación Electora y Educación Cívica en Distrito 01 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fondo:** Instituto Nacional Electoral | | | | |
| **Sección** 11 planeación, información, evaluación y políticas | | | | |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 11.2 Políticas y programas del Instituto | Plan Operativo Anual | 2014-2015 | 2 expedientes | Archivero No. 1, Anaquel de la Vocalía de Capacitación Electora y Educación Cívica en Distrito 01 |
| 11.8 Informes por Disposición Legal (Mensual) | Oficios con el que se remite la información del Informe Mensual de Junta Distrital | 2014-2015 | 2 expedientes | Archivero No. 1, Anaquel de la Vocalía de Capacitación Electora y Educación Cívica en Distrito 01 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral | | | | |
| **Sección** 15 Proceso Electoral | | | | |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 15.15 Integración de Mesas Directivas de Casilla | Documentación relacionada con la integración de las Mesas Directivas de Casilla en el Distrito | 2015 | 1 expediente | Archivero No. 1, Anaquel de la Vocalía de Capacitación Electora y Educación Cívica en Distrito 01 |
| 15.18 Observadores Electorales | Documentación de cursos impartidos a Observadores Electorales | 2015 | 1 expediente | Archivero No. 1, Anaquel de la Vocalía de Capacitación Electora y Educación Cívica en Distrito 01 |
| 15.21 Sistema ELEC | Reportes generados por el Sistema ELEC 2015 | 2015 | 1 expediente | Archivero No. 1, Anaquel de la Vocalía de Capacitación Electora y Educación Cívica en Distrito 01 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral | | | | |
| **Sección 16** Desarrollo Democrático, Educación Cívica y Participación Ciudadana | | | | |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 16.2 Proyectos y programas en materia de desarrollo democrático, educación cívica y participación ciudadana | Actividades en materia de desarrollo democrático, educación cívica y participación ciudadana | 2014-2015 | 2 expedientes | Archivero No. 1, Anaquel de la Vocalía de Capacitación Electora y Educación Cívica en Distrito 01 |
| 16.10 Seguimiento de programas y evaluación | Actividades de mejora en el procedimiento de incidencias | 2015 | 1 expediente | Archivero No. 1, Anaquel de la Vocalía de Capacitación Electora y Educación Cívica en Distrito 01 |
| 16.12 Programas de participación Infantil y Juvenil | Actividades de participación ciudadana en el ámbito Infantil y Juvenil | 2015 | 1 expediente | Archivero No. 1, Anaquel de la Vocalía de Capacitación Electora y Educación Cívica en Distrito 01 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fondo:** Instituto Nacional Electoral | | | | |
| **Sección** 17 Servicio Profesional Electoral | | | | |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 17.2 Programas y proyectos en materia de servicio profesional electoral | Oficios recibidos de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral, resultados de las evaluaciones de formación del desempeño, etc. | 2014-2015 | 2 expedientes | Archivero No. 1, Anaquel de la Vocalía de Capacitación Electora y Educación Cívica en Distrito 01 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ELABORÓ** |  | **VALIDÓ** |  | **Vo.Bo** |
| **C. Lourdes Ivonne Farrera Rosas**  **Secretaria de la Vocalía Ejecutiva de la Junta Distrital Ejecutiva 01** |  | **Lic. María Isabel Cruz Ortiz**  **Vocal de Capacitación Electoral y Educación Cívica de la Junta Distrital Ejecutiva 01** |  | **Lic. Héctor M. Sarmiento Berzunza**  **Vocal Secretario de la Junta Distrital Ejecutiva 01** |