**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO 2015**

**Área de identificación Fecha de elaboración: 13 de noviembre de 2015**

|  |
| --- |
| **Órgano Responsable**: 27 Junta Distrital Ejecutiva en el Distrito Federal |
| **Nombre del responsable y cargo**: Heber Madai Ordoñez Limón, Vocal Secretario |
| **Domicilio**: Magdaleno Ita número 56, colonia La Conchita Zapotitlán, Delegación Tláhuac, Código Postal 13360 |
| **Teléfono**: (55) 58417020 |
| **Correo electrónico**: heber.ordonez@ine.mx |

**Área de contexto y contenido**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Archivo:** Trámite | | | | | | | | | | |
| **Área generadora:** Vocalía Ejecutiva | | | | | | | | | | |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral | | | | | | | | | | |
| **Área generadora: Vocalía del Secretariado** | | | | | | | | | | | |
| **Sección: 2: Asuntos Jurídicos** | | | | | | | | | | | |
| **Serie** | | | **Descripción** | | **Años extremos** | | **Volumen** | | **Ubicación física** | | |
| 2.5  Actuaciones y representaciones en materia legal | | | Designación de oficiales electorales. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 2.5  Actuaciones y representaciones en materia legal | | | Diligencias de oficialía electoral. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 2.19  Medios de impugnación | | | Acuses de medios que impugna la Junta, diligencias. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 2.19  Medios de impugnación | | | Acuses oficios derivados de los medios de impugnación del Partido del Trabajo. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 2.19  Medios de impugnación | | | Acuses oficios derivados de los medios de impugnación del Partido Acción Nacional. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 2.19  Medios de impugnación | | | Acuses oficios derivados de los medios de impugnación del Partido Morena. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 2.19  Medios de Impugnación | | | Oficios donde se solicita documentación por parte del Tribunal Electoral del Distrito Federal. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A. | | |
| **Sección: 4: Recursos Humanos** | | | | | | | | | | | |
| **Serie** | | | **Descripción** | | **Años extremos** | | **Volumen** | | **Ubicación física** | | |
| 4.8  Control de asistencia (vacaciones, descansos y licencias, incapacidades, etcétera.) | | | Solicitud de descuento al Vocal de Capacitación Electoral y Educación Cívica. | | 2014 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 4.5  Nómina de pago de personal | | | Nomina Sistema de Integración de Nóminas para Personal de Proceso Electoral. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 4.6  Reclutamiento y selección de personal | | | Movimientos del personal de honorarios. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 4.6  Reclutamiento y selección de personal | | | Personal comisionado en el Modulo de Atención Ciudadana. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 4.8  Control de asistencia (vacaciones, descansos y licencias, incapacidades, etcétera.) | | | Acuses de inasistencia del personal. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 4.8  Control de asistencia (vacaciones, descansos y licencias, incapacidades, etcétera.) | | | Acuses de control de asistencia de los miembros del servicio profesional electoral. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 4.11  Estímulos y recompensas | | | Acuse y cedulas de evaluación del desempeño para el personal administrativo técnico operativo. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 4.15  Filiaciones al ISSSTE | | | Avisos de altas, constancias, Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 4.16  Control de prestaciones en materia económica (Fondo de Ahorro Capitalizable, Sistema de ahorro para el retiro, seguros, etcétera.) | | | Prestaciones económicas y sociales. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 4.21  Programas y servicios sociales, culturales, de seguridad e higiene en el trabajo | | | Comisión mixta auxiliar de seguridad y salud en el trabajo | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 4.23  Servicio social de áreas administrativas | | | Oficios de aceptación y conclusión del servicio social | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 4.26  Expedición de constancias y credenciales | | | Solicitudes de constancias de servicios y salarios, refrendos, reposición de gafetes y credenciales. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 4.28  Registro y control de contratos por honorarios | | | Acuses de recibo del envió de contratos de honorarios al Departamento de Recursos Humanos de la Junta Local Ejecutiva. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 4.28  Registro y control de contratos por honorarios | | | Informes mensuales personal de honorarios. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| **Sección 5: Recursos Financieros** | | | | | | | | | | | |
| **Serie** | | | **Descripción** | | **Años extremos** | | **Volumen** | | **Ubicación física** | | |
| 5.15  Transferencias de presupuesto | | | Adecuación presupuestal. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| **Sección 6: Recursos Materiales y Obra Pública** | | | | | | | | | | | |
| **Serie** | | | **Descripción** | | **Años extremos** | | **Volumen** | | **Ubicación física** | | |
| 6.6  Contratos | | | Contrato de arrendamiento del inmueble sede de la Junta Distrital Ejecutiva. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 6.6  Contratos | | | Contrato de arrendamiento del inmueble sede del Módulo de Atención Ciudadana. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 6.13  Conservación y mantenimiento de la infraestructura física | | | Obras llevadas a cabo en la bodega electoral y área de custodia de la 27 Junta Distrital Ejecutiva en el Distrito Federal. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 6.13  Conservación y mantenimiento de la infraestructura física | | | Obras llevadas a cabo en el Módulo de Atención Ciudadana con respecto al retiro de alfombra del mismo. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 6.15  Arrendamientos | | | Servicio de arrendamiento de fotocopiado. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 6.17  Inventario físico y control de bienes muebles | | | Inventario y resguardos de bienes muebles. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 6.23  Comités y Subcomités de adquisiciones, arrendamientos y servicios | | | Documentación general de sesiones de Subcomité Distrital de adquisiciones de arrendamientos y servicios, oficios y actas. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| **Sección 7: Servicios Generales** | | | | | | | | | | | |
| **Serie** | | | **Descripción** | | **Años extremos** | | **Volumen** | | **Ubicación física** | | |
| 7.3  Servicios básicos (energía eléctrica, agua, predial. etcétera) | | | Servicio de energía eléctrica. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 7.5  Servicios de seguridad y vigilancia | | | Listas de asistencia personal de vigilancia. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 7.6  Servicios de lavandería, limpieza, higiene y fumigación | | | Listas de asistencia personal de limpieza. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 7.12  Mantenimiento, conservación e instalación de mobiliario | | | Equipos de cómputo arrendados. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 7.13  Control de parque vehicular | | | Circulares con motivo de las actividades propias del Proceso Electoral 2015, ante la necesidad de pernocta de vehículos. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 7.13  Control de parque vehicular | | | Acuses de remisión de vehículos así como inventarios de dicha unidad (vehículos arrendados). | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 7.13  Control de parque vehicular | | | Acuses de petición de vehículos para uso de actividades en el Instituto (vehículos propiedad del instituto). | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 7.14  Vales de combustible | | | Control de la dotación de combustible para los vehículos adscritos a la Junta Distrital, consta de recibos originales. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| **Sección 8: Tecnologías y Servicios de la Información** | | | | | | | | | | | |
| **Serie** | | | **Descripción** | | **Años extremos** | | **Volumen** | | **Ubicación física** | | |
| 8.17  Administración y servicios de Archivo | | | Reportes, cursos, oficios sobre las actividades del Archivo Institucional. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 8.25  Instrumentos de consulta | | | Administración de la Infraestructura Informática. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| **Sección 10: Control y Auditoría de Actividades Públicas** | | | | | | | | | | | |
| **Serie** | | |  | |  | |  | |  | | |
| 10.16  Proceso entrega recepción | | | Actas de entrega recepción de la Vocalía de Registro Federal de Electores, Perla Libertad Medrano Ortiz. | | 2014 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón D | | |
| 10.16  Proceso entrega recepción | | | Acta de entrega recepción para la Vocalía de Registro Federal de Electores, Blanca Rosa Estrada Domínguez. | | 2014 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón D | | |
| **Sección 11: Planeación, Información, Evaluación y Políticas** | | | | | | | | | | | |
| **Serie** | | | **Descripción** | | **Años extremos** | | **Volumen** | | **Ubicación física** | | |
| 11.22  Junta Distrital Ejecutiva | | | Sesiones de Junta Distrital, integrado por convocatorias, órdenes del día, reportes y actas y actas circunstanciadas. | | 2014 | | 2 expedientes | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón D | | |
| 11.22  Junta Distrital Ejecutiva | | | Actas Circunstanciadas levantadas en la Junta Distrital. | | 2015 | | 1 expedientes | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 11.22  Junta Distrital Ejecutiva | | | Sesiones de Junta Distrital, integrado por convocatorias, órdenes del día. | | 2015 | | 14 expedientes | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| **Sección 12: Transparencia y Acceso a la Información** | | | | | | | | | | | |
| **Serie** | | | **Descripción** | | **Años extremos** | | **Volumen** | | **Ubicación física** | | |
| 12.6  Solicitudes de acceso a la información | | | Unidad de enlace. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 12.6  Solicitudes de acceso a la información | | | Solicitudes de información de partidos políticos. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| **Sección 13: Partidos Políticos Nacionales y Agrupaciones Políticas Nacionales, Prerrogativas y Fiscalización** | | | | | | | | | | | |
| **Serie** | | | **Descripción** | | **Años extremos** | | **Volumen** | | **Ubicación física** | | |
| 13.8  Registro de Integrantes y representantes ante los órganos del Instituto | | | Acreditaciones, sustituciones y justificaciones de inasistencias de representantes de los partidos políticos ante el Consejo Distrital, consta (originales y copias). | | 2014 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón D | | |
| **Sección 15: Proceso Electoral** | | | | | | | | | | | |
| **Serie** | | | **Descripción** | | **Años extremos** | | **Volumen** | | **Ubicación física** | | |
| 15.6  Consejo Distrital | | | Actas Circunstanciadas levantadas durante el Proceso Electoral. | | 2014 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón D | | |
| 15.6  Consejo Distrital | | | Sesión ordinaria de Consejo Distrital, Noviembre. | | 2014 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón D | | |
| 15.6  Consejo Distrital | | | Sesión ordinaria de Consejo Distrital, Diciembre. | | 2014 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón D | | |
| 15.2  Proyectos y programas para el Proceso Electoral | | | Listado del proceso de primera Insaculación. | | 2015 | | 4 expedientes | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 15.2  Proyectos y programas para el Proceso Electoral | | | Disponibilidad de vehículo a la Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 15.2  Proyectos y programas para el Proceso Electoral | | | Acuses y oficios de proyectos electorales. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A | | |
| 15.6  Consejo Distrital | | | Sesiones de Consejo Distrital. | | 2015 | | 20 expedientes | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón B | | |
| 15.7  Solicitudes de registro de candidatos a puestos de elección popular | | | Registro de candidatura a diputado de representantes del partido de Nueva Alianza. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón B | | |
| 15.7  Solicitudes de registro de candidatos a puestos de elección popular | | | Expedientes de registro presentadas al Consejo General por los partidos políticos y coaliciones de candidatos a diputados por el principio por la mayoría relativa para contender en la Jornada Electoral del 7 de junio del 2015. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón B | | |
| 15.9  Campañas electorales | | | Propaganda electoral. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón B | | |
| 15.16  Representantes de partidos políticos ante casillas y generales | | | Acuses de circular, unidad técnica de servicios de informática. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón B | | |
| 15.16  Representantes de partidos políticos ante casillas y generales | | | Documentación respecto de las acreditaciones de representantes de partido político ante Mesas Directivas de Casilla y General presentados ante el 27 Consejo Distrital 2015. | | 2015 | | 17 expedientes | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón A y B | | |
| 15.17  Asistentes electorales | | | Actas levantadas por pérdida de material didáctico. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón B | | |
| 15.18  Observadores electorales | | | Informes de acreditación de observadores. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón B | | |
| 15.27  Expedientes de cómputo distrital de elección de diputados de mayoría relativa | | | Información remitida a diversas instancias con motivo de la elección de diputados. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón B | | |
| 15.34  Constancias de mayoría y validez de la elección | | | Constancia de mayoría y validez de diputados al Honorable Congreso de la Unión del Proceso Electoral Federal 2014-2015. | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón B | | |
| **Sección: 17: Servicio Profesional Electoral** | | | | | | | | | | | |
| **Serie** | | | **Descripción** | | **Años extremos** | | **Volumen** | | **Ubicación física** | | |
| 17.9  Evaluación del desempeño de personal del servicio | | | Informes, metas individuales del Vocal Secretario. | | 2014 | | 6 expedientes | | Vocalía del Secretario: Área Secretarial, Archivero 2, Cajón B | | |
| **Área generadora: Vocalía de Organización Electoral** | | | | | | | | | | | |
| **Sección 4: Recursos Humanos** | | | | | | | | | |
| **Serie** | | **Descripción** | | **Años extremos** | | **Volumen** | | **Ubicación física** | |
| 4.1  Disposición en materia de recursos humanos | | Oficios de comisión de integrantes de la Vocalía de Organización Electoral. | | 2015-2015 | | 1 Expediente | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | |
| 4.6  Reclutamiento y selección de personal | | Programa para cursos de capacitación, proyecto de acuerdo. | | 2015-2015 | | 5 Expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | |
| 4.6  Reclutamiento y selección de personal | | Convocatoria para ocupar la plaza de técnico, expedientes. | | 2015-2015 | | 5 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | |
| 4.6  Reclutamiento y selección de personal | | Expedientes para la contratación de auxiliares operativos. | | 2015-2015 | | 5 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | |
| 4.6  Reclutamiento y selección de personal | | Reclutamiento y selección de personal para ocupar la plaza de técnico electoral. | | 2014-2014 | | 5 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 1 | |
| 4.6  Reclutamiento y selección de personal | | Reclutamiento y selección de personal para ocupar la plaza de capturista. | | 2014-2014 | | 5 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 1 | |
| 4.7  Identificación y acreditación de personal | | Oficio de remisión de credenciales para su resello 2015. | | 2015-2015 | | 1 expediente | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | |
| 4.21  Programas y servicios sociales culturales, de seguridad e higiene en el trabajo | | Circular que instruye la realización del curso de 5s, resultados por actividad. | | 2015-2015 | | 1 expediente | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | |
| **Sección 5: Recursos Financieros** | | | | | | | | | | | |
| **Serie** | | | **Descripción** | | **Años extremos** | | **Volumen** | | **Ubicación física** | | |
| 5.3  Gastos o egresos por partida presupuestal | | | Aviso de banca electrónica. | | 2015-2015 | | 1 expediente | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| **Sección 6: Recursos materiales y obra publica** | | | | | | | | | | | |
| **Serie** | | | **Descripción** | | **Años extremos** | | **Volumen** | | **Ubicación física** | | |
| 6.4  Adquisiciones | | | Oficio original, copias y requisiciones de material. | | 2015-2015 | | 1 expediente | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 6.18  Inventario físico de bienes muebles | | | Relación de bienes a desincorporar, Oficio de desincorporación de bienes muebles. | | 2015-2015 | | 1 expediente | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| **Sección 8: Tecnologías y servicios de a información** | | | | | | | | | | | |
| **Serie** | | | **Descripción** | | **Años extremos** | | **Volumen** | | **Ubicación física** | | |
| 8.28  Servicios y productos en intranet e intranet | | | Circular de la Unidad técnica de servicios de Informática (UNICOM) | | 2015-2015 | | 1 expediente | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| **Sección 11: Planeación, información, evaluación y políticas** | | | | | | | | | | | |
| **Serie** | | | **Descripción** | | **Años extremos** | | **Volumen** | | **Ubicación física** | | |
| 11.22  Junta Distrital Ejecutiva | | | Convocatorias a sesión de Junta, orden del día. | | 2015-2015 | | 2 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| **Sección 14: Registro Federal de Electores** | | | | | | | | | | | |
| **Serie** | | | **Descripción** | | **Años extremos** | | **Volumen** | | **Ubicación física** | | |
| 14.6  Credencial para votar | | | Oficio de la relación de credenciales de elector al Registro Federal de Electores que fueron encontradas en los paquetes electorales. | | 2015-2015 | | 1 expediente | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| **Sección 15: Proceso Electoral** | | | | | | | | | | | |
| **Serie** | | | **Descripción** | | **Años extremos** | | **Volumen** | | **Ubicación física** | | |
| 15.1  Disposiciones para el proceso electoral | | | Presupuestos alimenticios de jornada electoral. | | 2015-2015 | | 2 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.1  Disposiciones para el proceso electoral | | | Acta circunstanciada de la sesión extraordinaria de Consejo Distrital “Jornada Electoral". | | 2015-2015 | | 2 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.2  Proyectos y programas para el proceso electoral | | | Reconocimientos a propietarios de inmuebles. | | 2015-2015 | | 1 expediente | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.3  Estudios y análisis sobre procesos electorales | | | Prueba piloto Estudio Muestral de Boletas Electorales. | | 2015-2015 | | 1 expediente | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.6  Consejo Distrital | | | Convocatorias a sesión de consejo, orden del día. | | 2014-2015 | | 2 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.6  Consejo Distrital | | | Oficios justificantes de falta de integrantes del Consejo Distrital. | | 2015-2015 | | 2 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.8  Elecciones locales y concurrentes | | | Oficio para detallar lo relacionado a la logística operacional correspondiente al Distrito XXXIV, el día de la Jornada Electoral. | | 2015-2015 | | 2 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.8  Elecciones locales y concurrentes | | | Oficio para detallar lo relacionado a la logística operacional correspondiente al Distrito XXXV, el día de la Jornada Electoral. | | 2015-2015 | | 2 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.11  Lugares de uso común | | | Oficio de gestión con la autoridad delegacional, para el uso de espacios públicos. | | 2014-2015 | | 3 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.11  Lugares de uso común | | | Listado de mamparas y bastidores, convenio con autoridad delegacional, y espacios concertados. | | 2015-2015 | | 3 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.11  Lugares de uso común | | | Oficios anuencia de escuelas y autoridad delegacional, para la instalación de casillas electorales. | | 2015-2015 | | 3 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.12  Encuestas o sondeos de opinión | | | Aplicación de cuestionarios para la evaluación de documentos y materiales electorales. | | 2015-2015 | | 1 expediente | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.14  Ubicación de casillas | | | Proyección de casillas extraordinarias para el Proceso Electoral Federal 2014-2015. | | 2015-2015 | | 10 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 1 | | |
| 15.14  Ubicación de casillas | | | Calendario de recorridos, minuta de trabajo, circular, manual de ubicación y equipamiento de casillas. | | 2015-2015 | | 10 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.14  Ubicación de casillas | | | Invitación a Integrantes del Consejo Distrital a recorridos de Junta, Escuelas sede para instalación de casillas. | | 2015-2015 | | 10 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.14  Ubicación de casillas | | | Calendario de ubicación de casillas, invitación a recorrido. | | 2015-2015 | | 10 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.14  Ubicación de casillas | | | Catálogo de lugares de mayor afluencia ciudadana Instituto Electoral del Distrito Federal Distrito XXXIV. | | 2015-2015 | | 10 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.14  Ubicación de casillas | | | Catálogo de lugares de mayor afluencia ciudadana Instituto Electoral del Distrito Federal Distrito XXXV. | | 2015-2015 | | 10 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.14  Ubicación de casillas | | | Circular, propuesta de casillas extraordinarias. | | 2015-2015 | | 10 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.14  Ubicación de casillas | | | Catálogo de escuelas susceptibles de ser consideradas para la instalación de casillas electorales. | | 2015-2015 | | 10 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.14  Ubicación de casillas | | | Publicación de lista de ubicación de casillas. | | 2015-2015 | | 10 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.14  Ubicación de casillas | | | Oficio de observaciones a ubicación de casillas. | | 2015-2015 | | 10 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.17  Asistentes electorales | | | Circular sobre la realización de evaluación, evaluación realizada a la capacitación y las Mesas Directivas de Casillas. | | 2015-2015 | | 1 expediente | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.18  Observadores electorales | | | Oficios, expedientes de observadores electorales. | | 2015-2015 | | 1 expediente | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.19  Documentación electoral | | | Oficio, convocatorias dirigidas a integrantes del Consejo Distrital. | | 2015-2015 | | 2 expediente | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.19  Documentación electoral | | | Circular, oficios de convocatoria dirigidos a integrantes del Consejo Distrital. | | 2015-2015 | | 2 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.20  Material electoral | | | Oficio, convocatoria dirigidas a integrantes de Consejo Distrital, Capacitadores Asistentes Electorales para la actividad de sellado y enfajillado de boletas electorales. | | 2015-2015 | | 6 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.20  Material electoral | | | Reportes entregados por Capacitadores Asistentes Electorales, del material entregado posterior a la Jornada Electoral. | | 2015-2015 | | 6 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.20  Material electoral | | | Actas de entrega recepción de material electoral Instituto Nacional Electoral-Instituto Electoral del Distrito Federal. | | 2015-2015 | | 6 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.20  Material electoral | | | Inventario de materiales electorales existentes en la Junta Distrital. | | 2015-2015 | | 6 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.20  Material electoral | | | Cuestionario emitido por el sistema, para la evaluación de materiales electorales circular. | | 2015-2015 | | 6 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.20  Material electoral | | | Oficios de convocatoria a la destrucción del material electoral. | | 2015-2015 | | 6 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.22  Sistema de Información sobre la Jornada Electoral (SIJE) | | | Circular, oficio, presentación Power Point, lista de asistencia a curso dirigido a integrantes del Consejo Distrital. | | 2015-2015 | | 3 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.22  Sistema de Información sobre la Jornada Electoral (SIJE) | | | Oficios convocatoria dirigidos a capturistas y consejeros electorales, así como representantes de partidos políticos, circular. | | 2015-2015 | | 3 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.22  Sistema de Información sobre la Jornada Electoral (SIJE) | | | Meta individual 3: oficios, convocatoria, circular. | | 2015-2015 | | 3 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.24  Conteo rápido | | | Oficio, circular, convocatorias a capturistas. | | 2015-2015 | | 1 expediente | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.26  Recepción y traslado de paquetes y expedientes electorales | | | Circular e informe para la recepción y traslado de paquetes y expedientes electorales. | | 2015-2015 | | 1 expediente | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.27  Expediente de cómputo distrital de elección de diputados de mayoría relativa | | | Actas circunstanciadas del recuento parcial de la elección de diputados por mayoría relativa, circular. | | 2015-2015 | | 3 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.27  Expediente de cómputo distrital de elección de diputados de mayoría relativa | | | Actas de escrutinio y cómputo de casilla, Actas de Jornada Electoral, hoja de incidentes. | | 2015-2015 | | 3 expedientes | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.27  Expediente de cómputo distrital de elección de diputados de mayoría relativa | | | Certificación de expediente digital Proceso Electoral Federal 2014-2015. | | 2015-2015 | | 1 expediente | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.32  Expediente del cómputo de entidad federativa | | | Cuso de cómputos distritales, oficios convocatoria a curso. | | 2015-2015 | | 1 expediente | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.36  Almacenamiento de documentación y material electoral | | | Circular, para el acondicionamiento de bodegas electorales. | | 2015-2015 | | 1 expediente | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.37  Custodia militar | | | Oficio, formatos de informe en el avance de acondicionamiento. | | 2015-2015 | | 1 expediente | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.38  Voto electrónico | | | Circular, boleta electrónica existente. | | 2015-2015 | | 1 expediente | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.39  Estadística de las elecciones federales | | | Integración de grupos de recuento que emite el Sistema de Cómputos Distritales. | | 2015-2015 | | 1 expediente | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| 15.42  Comisiones unidas de Organización y Capacitación Electoral | | | Oficio con la relación de Capacitadores Asistentes-Electorales con desempeño sobresaliente. | | 2015-2015 | | 1 expediente | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| **Sección 16: Desarrollo democrático, educación cívica y participación ciudadana 2015-2015** | | | | | | | | | | | |
| **Serie** | | | **Descripción** | | **Años extremos** | | **Volumen** | | **Ubicación física** | | |
| 16.12  Programa de participación infantil y juvenil | | | Fotos, oficios de concertación con escuelas. | | 2015-2015 | | 1 expediente | | Vocalía de Organización Electoral: Oficina adjunta, archivero 1 gaveta 2 | | |
| **Área generadora: Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica** | | | | | | | | | | |
| **Sección: 3. Programación, Organización y Presupuestación** | | | | | | | | | | |
| **Serie** | **Descripción** | | | | **Años extremos** | | **Volumen** | | **Ubicación física** | |
| 3.19  Programas y Proyectos en Materia de Presupuestación | Proyectos a ejercer durante el Proceso Electoral. | | | | 2015 | | 2 expedientes | | Vocalía de Capacitación Electoral, archivero 2, cajón C. | |
| **Sección: 4. Recursos Humanos** | | | | | | | | | | |
| **Serie** | **Descripción** | | | | **Años extremos** | | **Volumen** | | **Ubicación física** | |
| 4.6  Reclutamiento y selección de personal | Remisión de expedientes de personal temporal a la Vocalía del Secretario para trámites administrativos. | | | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía de Capacitación Electoral, archivero 2, cajón C. | |
| 4.23  Servicio social de áreas administrativas | Gestiones para solicitar prestadores de servicio social a instituciones educativas. | | | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía de Capacitación Electoral, archivero 2, cajón C. | |
| **Sección: 9 Comunicación social y relaciones públicas** | | | | | | | | | | |
| **Serie** | **Descripción** | | | | **Años extremos** | | **Volumen** | | **Ubicación física** | |
| 9.3  Publicaciones e impresos institucionales | Boletines de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica. Expediente abierto antes del cambio de Instituto Federal Electoral a Instituto Nacional Electoral. | | | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía de Capacitación Electoral, archivero 2, cajón C. | |
| **Sección: 11 Planeación, Información, Evaluación y Políticas** | | | | | | | | | | |
| **Serie** | **Descripción** | | | | **Años extremos** | | **Volumen** | | **Ubicación física** | |
| 11.5  Calendario anual de actividades | Informes mensuales de actividades realizadas por la Vocalía. Expediente abierto antes del cambio de Instituto Federal Electoral a Instituto Nacional Electoral. | | | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía de Capacitación Electoral, archivero 2, cajón C. | |
| **Sección: 15 Proceso Electoral** | | | | | | | | | | |
| **Serie** | **Descripción** | | | | **Años extremos** | | **Volumen** | | **Ubicación física** | |
| 15.2  Proyectos y programas para el Proceso Electoral | Documentos de socialización de la estrategia Proceso Electoral Federal 2014-2015. Gestiones diversas ante gobierno local. Supervisiones al Proceso Electoral. | | | | 2015 | | 8 expedientes | | Vocalía de Capacitación Electoral, archivero 2, cajón C. | |
| 15.15  Integración de mesas directivas de casilla | Documentos de la segunda insaculación para la designación de funcionarios de mesas directivas de casilla. Gestiones para simulacros de la Jornada Electoral. | | | | 2015 | | 2 expedientes | | Vocalía de Capacitación Electoral, archivero 2, cajón C. | |
| 15.18  Estudios y análisis sobre procesos electorales | Expediente de cursos a observadores electorales registrados en el distrito. | | | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía de Capacitación Electoral, archivero 2, cajón C. | |
| 15.21  Sistema ELEC | Cuestionario de evaluación al sistema ELEC 2015. | | | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía de Capacitación Electoral, archivero 2, cajón C. | |
| **Sección: 16 Desarrollo Democrático, Educación Cívica y Participación Ciudadana** | | | | | | | | | | |
| **Serie** | **Descripción** | | | | **Años extremos** | | **Volumen** | | **Ubicación física** | |
| 16.3  Divulgación de la cultura político democrática | Distribución de materiales  Difusión de las campañas institucionales. | | | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía de Capacitación Electoral, archivero 2, cajón C. | |
| 16.5  Eventos y foros académicos en materia democrática y político electoral | Cursos y eventos en materia político electoral realizados en el distrito. Expediente abierto antes del cambio de Instituto Federal Electoral a Instituto Nacional Electoral. | | | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía de Capacitación Electoral, archivero 2, cajón C. | |
| 16.9  Programas de participación ciudadana | Cursos impartidos como parte de las acciones para promover la participación ciudadana efectiva en el proceso electoral. | | | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía de Capacitación Electoral, archivero 2, cajón C. | |
| 16.10  Seguimiento de programas y evaluación | Bitácora de incidentes presentados en la vocalía que impiden la realización de actividades. Expediente abierto antes del cambio de Instituto Federal Electoral a Instituto Nacional Electoral. | | | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía de Capacitación Electoral, archivero 2, cajón C. | |
| 16.12  Programas de participación Infantil y Juvenil | Gestiones, informes, formatos de las casillas de la Consulta Infantil y Juvenil 2015. | | | | 2015 | | 1 expediente | | Vocalía de Capacitación Electoral, archivero 2, cajón C. | |
| **Área generadora: Vocalía del Registro Federal de Electores** | | | | | | | | | | |
| **Sección: 5 Recursos Financieros** | | | | | | | | | | |
| **Serie** | **Descripción** | | | | **Años extremos** | | **Volumen** | | **Ubicación física** | |
| 5.2  Programas y proyectos sobre recursos financieros | Acuses de oficios con los que se solicitan los gastos del personal que realiza labores de campo, así como solicitudes de rembolso. | | | | 2015 | | 5 expedientes | | Vocalía del Registro Federal de Electores, Planta Baja, Área Secretarial, Archivero Gaveta A. | |
| **Sección: 14 Registro Federal de Electores** | | | | | | | | | | |
| **Serie** | **Descripción** | | | | **Años extremos** | | **Volumen** | | **Ubicación física** | |
| 14.4  Padrón electoral | Expedientes conteniendo oficios y/o reportes de actividades relacionadas con la depuración del Padrón Electoral como son: verificación en campo de cédulas de corroboración de datos de ciudadanos fallecidos o suspendidos en sus derechos político-electorales, datos personales o domicilios irregulares, defunción alterno, registros duplicados, rehabilitación de derechos. | | | | 2015 | | 6 Expedientes | | Vocalía del Registro Federal de Electores, Planta Baja, Área Secretarial, Archivero Gaveta A. | |
| 14.5  Operación y control de los Módulos de Atención Ciudadana | Expedientes conteniendo oficios y/o reportes relacionados con las actividades e información que genera el Módulo de Atención Ciudadana relativas a la actualización al Padrón Electoral, como son: conciliación de cifras, solicitudes individuales con ciclo terminado, control de movimientos, rechazos, difusión, directorios aprobados por partidos políticos. | | | | 2015 | | 12 Expedientes | | Vocalía del Registro Federal de Electores, Planta Baja, Área Secretarial, Archivero Gaveta A. | |
| 14.11  Cartografía Electoral | Oficios e informes de las actividades relacionadas con la actualización de la Cartografía Electoral, como son: afectación al Marco Geográfico Electoral, sistematización cartográfica, recorridos, actualización del plano urbano seccional individual con números exteriores. | | | | 2015 | | 1 Expediente | | Vocalía del Registro Federal de Electores, Planta Baja, Área Secretarial, Archivero Gaveta A. | |
| 14.15  Comisión Distrital de Vigilancia | Oficios, convocatorias, acuerdos, actas y documentos entregados relacionados con las actividades de la Comisión Distrital de Vigilancia. | | | | 2015 | | 2 Expedientes | | Vocalía del Registro Federal de Electores, Planta Baja, Área Secretarial, Archivero Gaveta A. | |
| **Sección: 15 Proceso Electoral** | | | | | | | | | | |
| **Serie** | **Descripción** | | | | **Años extremos** | | **Volumen** | | **Ubicación física** | |
| 15.2 Proyectos y programas para el Proceso Electoral | Oficios, reportes en cumplimiento a las actividades del Proceso Electoral Federal 2014-2015 | | | | 2015 | | 6 expedientes | | Vocalía del Registro Federal de Electores, Planta Baja, Área Secretarial, Archivero Gaveta A. | |
| **Sección: 17 Servicio Profesional Electoral** | | | | | | | | | | |
| **Serie** | **Descripción** | | | | **Años extremos** | | **Volumen** | | **Ubicación física** | |
| 17.9 Evaluación del desempeño de personal del servicio | Reportes de actividades para cumplimiento de la evaluación del desempeño de los miembros del servicio profesional electoral | | | | 2015 | | 2 expedientes | | Vocalía del Registro Federal de Electores, Planta Baja, Área Secretarial, Archivero Gaveta A. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ELABORÓ**  **C. Juan Gerardo González Romero Cortina**  Nombre y cargo de la persona que  integró la Guía Simple de Archivo | **VALIDÓ**  **Mtro. J. Isabel Martínez Cristóbal**  Nombre y cargo del Encargado de  Archivo del Área Generadora | **Vo.bo**  **Mtro. J. Isabel Martínez Cristóbal**  Nombre y cargo del Responsable de  Archivo de Trámite (Vocal Secretario) |  |