

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO 2015**

**Área de identificación Fecha de elaboración: 8 de septiembre de 2016**

|  |
| --- |
| **Órgano Responsable**: 26 Junta Distrital Ejecutiva |
| **Nombre del responsable y cargo**: Lic. Heber Madai Ordóñez Limón, Vocal Secretario |
| **Domicilio**: Calle Morelos No. 92, colonia San Jerónimo Lídice, C.P. 10200, delegación La Magdalena Contreras, México, D.F. |
| **Teléfono**: 56810421 |
| **Correo electrónico**: heber.ordonez@ine.mx |

|  |
| --- |
| **Archivo:** Trámite |
| **Área generadora:** Vocalía Ejecutiva |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral |
|  |

|  |
| --- |
| **Sección**: 2, ASUNTOS JURÍDICOS |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 2.16  INCONFORMIDADES Y PETICIONES | Respuesta a un requerimiento de la Vocalía de Capacitación Electoral de la Junta Local Ejecutiva, respecto al caso de una Capacitadora Asistente Electoral que presentó un escrito de renuncia y un expediente del juicio interpuesto por una Supervisora Electoral por diferencias laborales de los servidores del Instituto Nacional Electoral. | 2015-2015 | 1 Expediente | Librero Vocalía Ejecutiva |

|  |
| --- |
| **Sección**: 4, RECURSOS HUMANOS |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.27  COORDINACIÓN LABORAL CON ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS | Plática informativa a los trabajadores y prestadores de servicios que prestaron su servicio al Instituto Federal Electoral de enero a marzo y al Instituto Nacional Electoral de abril a diciembre de 2014 sobre a la retención de impuestos sobre la renta de Sueldos y Salarios y Conceptos Asimilados. | 2015-2015 | 1 Expediente | Librero Vocalía Ejecutiva |

|  |
| --- |
| **Sección** 5, RECURSOS FINANCIEROS |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.3  GASTOS O EGRESOS POR PARTIDA PRESUPUESTAL | Oficio dirigido al Director Ejecutivo respecto a los cheques pendientes de registro en Sistema Integral de Gestión Administrativa (SIGA). | 2014-2015 | 1 Expediente | Librero Vocalía Ejecutiva |

|  |
| --- |
| **Sección** 6, RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6.4  ADQUISICIONES | Formatos de requisición de papelería para el desarrollo de las actividades de la Vocalía Ejecutiva y requisición de bienes de consumo, de gasolina. | 2015-2015 | 1 Expediente | Librero Vocalía Ejecutiva |
| 6.17  INVENTARIO FÍSICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES | Formatos de bienes muebles asignados al personal de la Vocalía Ejecutiva, formatos de cambio de resguardante. | 2015-2015 | 1 Expediente | Librero Vocalía Ejecutiva |

|  |
| --- |
| **Sección**:11, PLANEACIÓN , INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y POLÍTICAS |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 11.22  JUNTA DISTRITAL EJECUTIVA | Comunicados oficiales enviados a los vocales de la Junta Distrital; reportes semanales de asuntos relevantes; informes mensuales de sesión; informes de seguimiento del Sistema de Sesiones de Junta; minutas de trabajo; documentos enviados a la Junta Local y solicitudes realizadas a la Jefatura Delegacional. | 2015-2015 | 7 Expedientes | Librero Vocalía Ejecutiva |

|  |
| --- |
| **Sección**:13, PARTIDOS POLÍTICOS NACIONALES Y AGRUPACIONES POLÍTICAS NACIONALES, PRERROGATIVAS Y FISCALIZACIÓN |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 13.29  FISCALIZACIÓN | Copias de las actas administrativas en las que se hace constar el inicio del proceso de monitoreo de anuncios espectaculares colocados en la vía pública, respecto del periodo de campaña en el 2015. | 2015-2015 | 1 Expediente | Librero Vocalía Ejecutiva |

|  |
| --- |
| **Sección**:14, REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 14.10  LISTAS NOMINALES DE ELECTORES | Recibo de la Lista Nominal de Electores Definitiva con Fotografía con base en el artículo 153, de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales; estadístico de control por casilla para el Proceso Electoral Federal y oficio entregado al Vocal del Registro Federal de Electores con los formatos y relación de ciudadanos que no pudieron votar el 7 de junio de 2015, por no encontrarse en la Lista Nominal de Electores. | 2015-2015 | 1 Expediente | Librero Vocalía Ejecutiva |

|  |
| --- |
| **Sección**:15, PROCESO ELECTORAL |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 15.6  CONSEJO DISTRITAL | Oficio de integración del Consejo Distrital; Acuses de convocatorias y documentos dirigidos a los miembros del 26 Consejo Distrital y documentos del curso de cómputos distritales. | 2014-2015 | 7 Expedientes | Librero Vocalía Ejecutiva |
| 15.8  ELECCIONES LOCALES Y CONCURRENES | Documento dirigido a la Coordinadora Distrital del XXXIII Distrito Local del Instituto Electoral del Distrito Federal en el que se le solicitó espacios para llevar a cabo los cursos de capacitación a los capacitadores asistentes electorales contratados para las actividades electorales del 2015. | 2015-2015 | 1 Expediente | Librero Vocalía Ejecutiva |
| 15.15  INTEGRACIÓN DE MESAS DIRECTIVAS DE CASILLA | Procedimiento de la Primera Insaculación; acuse del oficio de entrega a la Junta Local Ejecutiva del disco compacto con el listado de ciudadanos sorteados; comunicados a los funcionarios de las mesas directivas de casilla | 2015-2015 | 2 Expedientes | Librero Vocalía Ejecutiva |
| 15.16  REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLÍTICOS ANTE CASILLAS Y GENERALES  MATERIAL ELECTORAL | Relación de los representantes generales de los partidos políticos/Candidatos Independientes de las mesas directivas de casilla instaladas el 7 de junio de 2015, día de la Jornada Electoral. | 2015-2015 | 1 Expediente | Librero Vocalía Ejecutiva |
| 15.19  DOCUMENTACION ELECTORAL | Entrega de documentos y/o materiales electorales custodiados y NO custodiados al 26 Distrito Electoral de la Bodega Central de Organización Electoral. | 2015-2015 | 1 Expediente | Librero Vocalía Ejecutiva |
| 15.21  SISTEMA ELEC | Cédulas Integrales de la Primera Evaluación de los supervisores y capacitadores asistentes electorales, concentrado de Perfiles competencias de Supervisor Electoral, por Vocales y concentrado de Perfiles competencias de Capacitador Asistente Electoral. | 2015-2015 | 1 Expediente | Librero Vocalía Ejecutiva |
| 15.23  PROGRAMA DE RESULTADOS ELECTORALES PREELIMINARES (PREP) | Plano del Centro de Acopio y Transmisión de Datos (CATD), invitación a Consejeros Electorales para el primer simulacro con programa anexo. | 2015-2015 | 1 Expediente | Librero Vocalía Ejecutiva |
| 15.25  EXPEDIENTES DE CASILLA (JORNADA ELECTORAL) | Copia certificada de las actas de la Jornada Electoral de la elección de Diputado Federal del Proceso Electoral 2015. | 2015-2015 | 1 Expediente | Librero Vocalía Ejecutiva |
| 15.34  CONSTANCIAS DE MAYORÍA Y VALIDEZ DE LA ELECCIÓN | Copia de la Constancia de Mayoría y Validez de la elección para Diputado de Mayoría Relativa del 26 Distrito Electoral. | 2015-2015 | 1 Expediente | Librero Vocalía Ejecutiva |

|  |
| --- |
| **Sección** 16, DESARROLLO DEMOCRÁTICO, EDUCACIÓN CÍVICA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 16.3  DIVULGACIÓN DE LA CULTURA POLÍTICO DEMOCRÁTICA | Expediente de la reunión de socialización del informe País en la 26 Junta Distrital Ejecutiva. | 2014-2014 | 1 Expediente | Librero Vocalía Ejecutiva |
| 16.9  PROGRAMAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | Actividad de "Promoción del Voto" realizada a la Preparatoria 8, a comités vecinales; oficios dirigidos a escuelas del Distrito exhortándolos a la participación en la consulta infantil y juvenil 2015, expediente de la organización del Foro de Socialización sobre las propuestas de las y los candidatos al cargo de Diputado Federal por el 26 Distrito, celebrado el 28 de mayo de 2015. | 2015-2015 | 1 Expediente | Librero Vocalía Ejecutiva |

|  |
| --- |
| **Sección** 17, SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 17.9  EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE PERSONAL DE SERVICIO | Documentación de las metas individuales, colectivas y de los incidentes críticos de la Vocal Ejecutiva Distrital. | 2014-2015 | 3 Expedientes | Librero Vocalía Ejecutiva |

|  |
| --- |
| **Área generadora:** Vocalía del Secretariado |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral |

|  |
| --- |
| **Sección**: 2, ASUNTOS JURÍDICOS |

| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.5  ACTUACIONES Y REPRESENTACIONES EN MATERIA LEGAL | Funciones de Oficialía Electoral. | 2015-2015 | 8 Expedientes | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |
| 2.8  JUICIOS CONTRA LA DEPENDENCIA | Documentación generada para la integración del expediente. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |
| 2.15  NOTIFICACIONES. | Documentos originales y en copia de notificaciones efectuadas en apoyo de áreas centrales del Instituto. | 2014-2015 | 21 Expedientes | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |
| 2.16  INCONFORMIDADES Y PETICIONES | Acuse de envío del escrito presentado por la Ciudadana contra Partido Verde Ecologista de México. Ooriginales y copias del expediente formado con motivo del Procedimientos Especiales Sancionadores. Requerimientos de la Sala Regional Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, Tribunal Electoral del Distrito Federal. | 2015-2015 | 12 Expedientes | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |
| 2.19  MEDIOS DE IMPUGNACIÓN | Documentos originales de la Notificación y copia certificada de la Resolución en 28 folios, razones de fijación en estrados, Cédula de publicitación. Medios de Impugnación, Oficio SDF-SGA-OA-44/2014, JDPE, Marco Antonio Ramírez Gutiérrez. Acuerdos de desechamiento, acuerdos de Incompetencia.  Escritos de presentación de la demanda, escrito de la demanda, Acuerdo de recepción del medio de impugnación , Cédula de publicación y razón de retiro, escrito de terceros interesados, informe circunstanciado, aviso de remisión, aviso de interposición. | 2015-2015 | 12 Expedientes | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |

|  |
| --- |
| **Sección**: 4, RECURSOS HUMANOS |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.5  NÓMINA DE PAGO DE PERSONAL. | Comprobación de Nomina del Personal adscrito a la 26 Junta Distrital Ejecutiva. Documentos y oficios de la comprobación de la nómina. | 2015-2015 | 2 Expedientes | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |
| 4.8  CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS Y LICENCIAS, INCAPACIDADES, ETC.). | Reportes de Asistencia del personal de Plaza Presupuestal y Honorarios. Integrado por oficios, circulares y reportes. Contiene originales y copias. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |
| 4.12  EVALUACIONES Y PROMOCIONES. | Acuse de recibo original y copias de las cedulas de evaluación del desempeño para el personal administrativo técnico operativo. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |
| 4.21  PROGRAMAS Y SERVICIOS SOCIALES, CULTURALES, DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO. | Acuses de oficios y formatos del funcionamiento de la Comisión de Seguridad y Salud en el Trabajo y de la Estadística Nacional de Accidentes de Trabajo. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |
| 4.25  CENSO DE PERSONAL | Recursos Humanos. Acuses. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |
| 4.28  REGISTRO Y CONTROL DE CONTRATOS DE PERSONAL DE HONORARIOS | Registro y Control de Contratos del Personal por Honorarios. Documentos y acuses (en originales y copias). Contratos. Formato único de movimientos. | 2015-20145 | 3 Expedientes | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |

|  |
| --- |
| **Sección**: 5, RECURSOS FINANCIEROS |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.6  REGISTROS CONTABLES (GLOSA). | Documentos originales de las entregas de las carpetas contables y presupuestales.  Impuestos por arrendamiento de inmuebles que ocupa la Junta Distrital y el Módulo de Atención Ciudadana. Contiene originales y copias. | 2015-2015 | 2 Expedientes | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |
| 5.15  TRANSFERENCIA DE PRESUPUESTO | Documentos originales y acuses de entrega, estructura programática, justificación de adecuación presupuestaria. | 2014-2015 | 2 Expedientes | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |
| 5.20  COMPRAS DIRECTAS | Acuse de oficio de solicitud de recursos para acondicionamiento de Sala de Consejo. | 2014 | 1 Expediente | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |
| 5.29  REINTEGROS. | Acuses originales de recibo de la entrega de reintegros de recursos correspondientes a la Junta Distrital Ejecutiva. | 2015-2015 | 2 Expediente | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |

|  |
| --- |
| **Sección**: 6, RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6.4  ADQUISICIONES | Cédula Analítica de bienes capítulo 50 000 | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |
| 6.6  CONTRATOS | Contrato de Arrendamiento de bienes muebles. Contratación de servicio de publicidad solicitada por la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica.  Convenio Modificatorio al Contrato de Arrendamiento de equipo de fotocopiado (Copy Servicios Alesi). Página de estado.  Contratos de servicio durante el Proceso Electoral. Contrato-pedido combustible en original. Arrendamiento de bienes y servicios con proveedores. | 2014-2015 | 5 Expedientes | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |
| 6.13  CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA | Documentación que da cuenta de los servicios de adecuaciones de bodega y custodia. Cotizaciones, cuadros comparativos, programa de trabajo; Acuerdo de autorización y Solicitud de procedimiento para la reubicación y documentación soporte. | 2014-2014 | 3 Expediente | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |
| 6.15  ARRENDAMIENTOS | Contratos de arrendamiento de los inmuebles que ocupa y que ocupó la 26 Junta Distrital Ejecutiva y el Módulo de Atención Ciudadana. | 2015-2015 | 2 Expedientes | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |
| 6.17  INVENTARIO FÍSICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES. | Bienes muebles e Informáticos. Documentos en copia. Inventarios de bienes. Programa desincorporación y formatos de entrega de mobiliario de bienes instrumentales 2015.  Bienes Informáticos. Documentos en copia. Resguardos de equipo. | 2015-2015 | 2 Expedientes | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |
| 6.23  COMITÉS Y SUBCOMITÉS DE ADQUISICIONES ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS. | Documentos originales de las sesiones de Subcomité. | 2014-2015 | 8 Expedientes | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |

|  |
| --- |
| **Sección**: 7, SERVICIOS GENERALES |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 7.3  SERVICIOS BÁSICOS (ENERGÍA ELÉCTRICA, AGUA, PREDIAL, ETC.). | Acuses de recibo originales relacionados a los servicios básicos que se ocupan en esta Junta Distrital Ejecutiva. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |
| 7.5  SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA | Servicio de Seguridad y Vigilancia. Control de asistencia. Notificaciones de visita de la empresa Private segurity Servicios de México. | 2015-205 | 1 Expediente | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |
| 7.6  SERVICIOS DE LIMPIEZA | Servicio de limpieza y dotación de material. Control de asistencia. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |
| 7.13  CONTROL DEL PARQUE VEHICULAR | Parque Vehicular asignado a la Junta Distrital. Documentos originales y en copia. Póliza de seguros, Tenencias, Verificaciones. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |
| 7.16  PROTECCIÓN CIVIL | Protección Civil. Documentos originales y acuses en copia. Control de extintores, requisición de entrega de equipo de protección y seguridad de los integrantes de la Comisión de Seguridad y Salud en el Trabajo. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |
| 7.17  CONTROL Y MANTENIMIENTO DE LA ESTRUCTURA FÍSICA | Documentación que da cuenta de los servicios de adecuaciones de bodega y custodia. Cotizaciones, cuadros comparativos, programa de trabajo, catálogo de conceptos, memoria fotográfica, levantamiento y números generadores de volumetría, texto descriptivo, ficha del inmueble. Reporte del Estado General de los inmuebles de la 26 Junta Distrital Ejecutiva y del Módulo de Atención Ciudadana 092621. | 2014-2015 | 2 Expedientes | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |

|  |
| --- |
| **Sección**: 8, TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE INFORMACIÓN |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 8.12  ADMINISTRACIÓN Y CAPACITACIÓN DE SISTEMAS DEL INSTITUTO | Documentos en original y circulares de la Prueba de funcionamiento al Sistema de Sesiones de Junta y de Consejo. | 2014 | 1 Expediente | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |
| 8.17  ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE ARCHIVO. | Anexo 4. Documento en original. Inventario General por expediente de las cinco vocalías que integran la 26 Junta Distrital Ejecutiva. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |

|  |
| --- |
| **Sección**: 10, CONTROL Y AUDITORÍA DE ACTIVIDADES PÚBLICAS |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 10.3  AUDITORÍAS. | Documentación solicitada por la Contraloría General y la Auditoria Superior de la Federación. Contrato y Contrato-pedido celebrados con prestadores de servicio y proveedores del abril a diciembre de 2014. Primer ejercicio fiscal del Instituto Nacional Electoral. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |

|  |
| --- |
| **Sección**: 11, PLANEACIÓN, INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y POLÍTICAS |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 11.22  JUNTA DISTRITAL EJECUTIVA. | Sesiones Ordinarias y Extraordinarias de la 26 Junta Distrital Ejecutiva. | 2014-2015 | 16 Expedientes | Archivero 1 Vocalía de la Secretaria, gaveta 1. |

|  |
| --- |
| **Sección**: 12, TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 12.6  SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN | Solicitudes de información de INFOMEX. | 2014-2015 | 5 Expedientes | Archivero 1 Vocalía de la Secretaria, gaveta 1. |

|  |
| --- |
| **Sección**: 13, PARTIDOS POLÍTICOS NACIONALES Y AGRUPACIONES POLÍTICAS |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 13.6  CANDIDATOS A PUESTO DE ELECCIÓN POPULAR | Expedientes de los registro de candidatos a diputados por el principio de mayoría relativa. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |
| 13.8  REGISTRO DE INTEGRANTES Y REPRESENTANTES ANTE LOS ÓRGANOS DEL INSTITUTO | Acreditaciones y sustituciones de los Representantes de los Partidos Políticos Ante el 26 Consejo Distrital. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |

|  |
| --- |
| **Sección**: 14, REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 14.8  ACTUALIZACIÓN DEL PADRÓN ELECTORAL Y LISTA NOMINAL. | Actas circunstanciadas levantadas con motivo de diversos plazos para trámites de la Dirección Ejecutiva del Registro de Federal Electores. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |

|  |
| --- |
| **Sección**: 15, PROCESO ELECTORAL |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 15.6  CONSEJO DISTRITAL | Actas de Consejo Distrital Sesión Ordinarias y extraordinarias. | 2014-2015 | 32 Expedientes | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |
| 15.7  SOLICITUDES DE REGISTRO DE CANDIDATOS A PUESTOS DE ELECCIÓN POPULAR | Documento en original y copia del registro de candidaturas a diputados por ambos principios que presenten los partidos políticos y en su caso, las coaliciones ante los Consejos del Instituto. Para el Proceso Electoral Federal 2014-2015. | 2014-2015 | 2 Expedientes | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |
| 15.19  DOCUMENTACIÓN ELECTORAL | Actas circunstanciadas levantadas para recepción de materiales y documentación electoral recibida de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral. Actas Circunstanciadas levantadas por los Consejos Distritales federal 26 y Locales XXIII, XXV y XXXIII del Instituto Nacional Electoral y del Instituto Electoral del Distrito Federal con motivo de entrega-recepción de la documentación electoral que se extrajo durante las actividades de escrutinio y Cómputo de casillas y el Cómputo distrital del 26 Consejo Distrital.  Remisión del expediente de Representación Proporcional al Consejo Local Cabecera de Circunscripción. | 2015-2015 | 3 Expedientes | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |
| 15.27  EXPEDIENTES DE CÓMPUTOS DISTRITALES DE ELECCIÓN DE DIPUTADOS DE MAYORÍA RELATIVA. | Acuse de recibo de actas circunstanciadas levantadas e Informe del Presidente del Consejo sobre el desarrollo del Proceso Electoral. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |
| 15.28  EXPEDIENTES DEL COMPUTO DISTRITAL DE ELECCIÓN DE DIPUTADOS POR EL PRINCIPIO DE REPRESENTACIÓN PROPORCIONAL. | Expediente de Cómputos Distritales de la Elección de Diputados de Representación Proporcional. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |
| 15.36  ALMACENAMIENTO DE DOCUMENTACIÓN Y MATERIAL ELECTORAL | Expediente de la Destrucción de votos válidos, votos nulos y boletas sobrantes del Proceso Electoral Federal 2014-2015 | 2014-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |

|  |
| --- |
| **Sección**: 17, SERVICIOS PROFESIONALES ELECTORALES |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 17.6  FORMACIÓN CONTINUA Y DESARROLLO DEL PERSONAL DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL. | Acuses de recibo de los oficios dirigidos a los Miembros del Servicio Profesional. (Originales y copias). | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1 Vocalía del Secretario, gaveta 1. |

|  |
| --- |
| **Área generadora:** Vocalía de Organización Electoral |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral |

|  |
| --- |
| **Sección:** 4, RECURSOS HUMANOS |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 4.6  RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL | Contratación de Capturista, Técnicos y auxiliares operativos, personal eventual de la Vocalía de organización electoral de la Junta Ejecutiva Distrital. Contiene oficio 3 fojas útiles. Documentos originales. | 2015-2015 | 3 Expedientes | Vocalía Organización Electoral Archivero 1 cajón 4 |

|  |
| --- |
| **Sección**: 11, PLANEACIÓN, INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y POLITICAS |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 11,5  CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES | Tercer Verificación Medidas de seguridad Traslado remanentes liquido indeleble, acta circunstanciada y formatos, Documento original. | 2015-2015 | 1 Expediente | Vocalía Organización Electoral Archivero 1 cajón 4 |
| 11.7  PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INFORMACIÓN | Estudio Muestral de las Documentos Electorales, 2 fojas útiles, documentos originales. Seguimiento custodia en las diferentes etapas, 5 fojas útiles, documentos originales. | 2015-2015 | 1 Expediente | Vocalía Organización Electoral Archivero 1 cajón 4 |
| 11.22  PLANEACIÓN, INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y  POLITICAS | Integración y actualización de la Carpeta de Información Básica Distrital. | 2014-2014 | 1 Expediente | Vocalía Organización Electoral Archivero 1 cajón 4 |

|  |
| --- |
| **Sección:** 13, PARTIDOS POLÍTICOS NACIONALES Y AGRUPACIONES POLÍTICAS NACIONALES, PRERROGATIVAS Y FISCALIZACIÓN |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 13.3  NOTIFICACIONES/ CERTIFICACIÓN ASAMBLEAS | Asambleas Distritales Sistema de información de Registro de Partidos Políticos. | 2014-2014 | 1 Expediente | Vocalía Organización Electoral Archivero 1 cajón 4 |
| 13.4  PARTIDOS POLÍTICOS NACIONALES Y AGRUPACIONES  POLÍTICAS NACIONALES, PRERROGATIVAS Y  FISCALIZACIÓN | Elección interna del Partido Revolución Democrática, Renovación de Consejeros y Congresistas. | 2014-2014 | 1 Expediente | Vocalía Organización Electoral Archivero 1 cajón 4 |

|  |
| --- |
| **Sección** 15, PROCESO ELECTORAL |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 15.2  PROYECTOS Y PROGRAMAS PARA PROCESO ELECTORAL | Acondicionamiento de Bodega, Custodia, Propuesta de Oficina municipal, Prueba del funcionamiento de documentos y materiales electorales en cumplimiento de las circulares INE/DEOE/3/2014, INE/DEOE/8/2014, DEOE/DECEYEC/001/2014. e INE/DEOE/0004/2014. Oficios y Cuestionarios; Cómputos distritales, circular INE/DEOE/0006/2015. | 2014-2015 | 5 Expedientes | Vocalía Organización Electoral Archivero 1 cajón 4 |
| 15.3  ESTUDIOS Y ANALISIS SOBRE PROCESOS ELECTORALES | Convenio colaboración con autoridades Secretaria de Educación Pública, Instituto Nacional Electoral e Instituto Electoral del Distrito Federal. Evaluaciones contiene oficios originales y. 20 fojas útiles. | 2015-2015 | 1 Expediente | Vocalía Organización Electoral Archivero 1 cajón 4 |
| 15.11  LUGARES DE USO COMÚN. | Convenio colaboración con autoridades Secretaria de Educación Pública, Instituto Nacional Electoral e Instituto Electoral del Distrito Federal. Evaluaciones contiene oficios originales y. 20 fojas útiles. | 2015-2015 | 1 Expediente | Vocalía Organización Electoral Archivero 1 cajón 4 |
| 15.14  UBICACIÓN DE CASILLAS | Ubicación de casillas y actualización de Rasgos Relevantes; Tipología accesos a casillas, en preparación al Proceso Federal Electoral 2014-2015, Publicación Encarte, lista que contiene el número y los domicilios propuestos para la ubicación de las casillas electorales. | 2014-2015 | 4 Expedientes | Vocalía Organización Electoral Archivero 1 cajón 4 |
| 15.18  OBSERVADORES ELECTORALES | Acreditación de Observadores Electorales, Solicitudes cursos difusión, acreditación y reportes. | 2015-2015 | 1 Expediente | Vocalía Organización Electoral Archivero 1 cajón 4 |
| 15.19  DOCUMENTACIÓN ELECTORAL | Funcionamiento Mecanismos de recolección Centro de Recepción y Traslado y Dispositivo de apoyo al traslado. | 2015-2015 | 1 Expediente | Vocalía Organización Electoral Archivero 1 cajón 4 |
| 15.22  SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA JORNADA ELECTORAL  (SIJE) | Cumplimiento circular 4 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral. Cuestionario Acondicionamiento Sala Sistema de Información de la Jornada Electoral, Recursos funcionamiento Captura y verificación de los sistemas de la RedINE, Conteo Rápido y del Sistema de Información de la Jornada Electoral. | 2014-2015 | 5 Expedientes | Vocalía Organización Electoral Archivero 1 cajón 4 |
| 15.38  VOTO ELECTRÓNICO | Meta individual 6 Vocal Organización Electoral-2014 Proyecto Específico PI130500 Difusión Boleta electrónica con la realización de ejercicios de elección vinculante. Colegio Webster, Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica Plantel Magdalena Contreras; Escuela Secundaria 91 "República del Perú. | 2014-2015 | 4 Expedientes | Vocalía Organización Electoral Archivero 1 cajón 4 |

|  |
| --- |
| **Área generadora:** Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral |

|  |
| --- |
| **Sección**: 4, RECURSOS HUMANOS |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 4.23  SERVICIO SOCIAL DE ÁREAS ADMINISTRATIVAS | Expedientes de prestadores de Servicio Social. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1, Gavera 1 de la Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica. |

|  |
| --- |
| **Sección**: 9. COMUNICACIÓN SOCIAL Y RELACIONES PÚBLICAS |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 9.5  PUBLICIDAD INSTITUCIONAL | Expediente de las Subcampañas en medios exteriores. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1, Gavera 1 de la Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica. |

|  |
| --- |
| **Sección**: 15, PROCESO ELECTORAL |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 15.15  INTEGRACIÓN DE MESAS DIRECTIVAS DE CASILLA | Expedientes relativos a la propuesta de Secciones Atención Especial y Secciones Ordinarias de Excepción de Orden de Visita. Expedientes de la Primera y Segunda etapa de capacitación e integración de mesas directivas de casilla del Proceso Electoral Federal 2015. | 2015-2015 | 4 Expedientes | Archivero 1, Gavera 1 de la Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica. |
| 15.21  SISTEMA ELEC | Expediente del seguimiento de reportes de operación del Multisistema ELEC2015. | 2015-2015 | 1 Expedientes | Archivero 1, Gavera 1 de la Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica. |

|  |
| --- |
| **Sección**: 16, DESARROLLO DEMOCRÁTICO, EDUCACIÓN CÍVICA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 16.3  DIVULGACIÓN DE LA CULTURA POLÍTICO DEMOCRÁTICA. | Expediente de las pautas de distribución de materiales y acuses de su entrega por parte de la Junta Distrital. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1, Gavera 1 de la Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica |
| 16.4  VINCULACIÓN CON INSTITUCIONES ELECTORALES ESTATALES | Expediente de los recorridos de verificación por parte de las coordinaciones distritales de los Distritos XXIII, XXV y XXXIII del Instituto Electoral del Distrito Federal durante el Proceso Electoral Federal 2015. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1, Gavera 1 de la Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica |
| 16.9  PROGRAMAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA. | Expediente del Programa de Participación Ciudadana en el Proceso Electoral. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1, Gavera 1 de la Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica |
| 16.10  SEGUIMIENTO DE PROGRAMAS Y EVALUACIÓN. | Expediente de la bitácora anual y los informes mensuales de la Vocalía Capacitación Electoral y Educación Cívica. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1, Gavera 1 de la Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica |
| 16.12  PROGRAMAS DE PARTICIPACIÓN INFANTIL Y JUVENIL. | Expediente de las acciones derivadas de la Consulta Infantil y Juvenil 2015. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1, Gavera 1 de la Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica |

|  |
| --- |
| **Sección**: 17, SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 17.10  INDICADORES DEL DESEMPEÑO DE MIEMBROS DEL SERVICIO. | Expediente del seguimiento y cumplimiento del Acuerdo del desempeño 2015. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1, Gavera 1 de la Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica. |

|  |
| --- |
| **Área generadora:** Vocalía del Registro Federal de Electores |
| **Fondo**: Instituto Nacional Electoral |

|  |
| --- |
| **Sección**: 4, RECURSOS HUMANOS |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 4.4  RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL. | Oficios de Contratación de Personal del Programa de Resultados Electorales Preliminares, Centro de Acopio y Transmisión de Datos, Digitalizador, Capturista, Acopiador. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1/gaveta B /Oficina del Registro Federal de Electores |

|  |
| --- |
| **Sección**: **6,** RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 6.4  ADQUISICIONES | Oficios de Solicitud de Autorización de requisición, formato de requisición, formato de gastos de campo de Jefe de Oficina y Seguimiento de Análisis, Verificador de Campo y Técnico de Actualización Cartográfica y formato de comprobación de gastos de campo Jefe de Oficina y Seguimiento de Análisis, Verificador de Campo y Técnico de Actualización Cartográfica. | 2015-2015 | 1 Expediente | Archivero 1/gaveta B /Oficina del Registro Federal de Electores |
| 6.17  INVENTARIO FÍSICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES. | Oficios de Resguardo de Bienes Muebles (Observaciones). | 2014-2015 | 1 Expediente | Archivero 1/gaveta B /Oficina del Registro Federal de Electores |
| 6.22  CONTROL Y SEGUIMIENTO DE OBRAS Y REMODELACIONES. | Oficios de Estatus proyecto de Módulo de Atención Ciudadana 092621. | 2014-2015 | 1 Expediente | Archivero 1/gaveta B /Oficina del Registro Federal de Electores |

|  |
| --- |
| **Sección**: 14,REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 14.4  PADRÓN ELECTORAL. | Oficios de Remisión Actas de Defunción y oficios de entrega de los Juzgados. Oficios de registros y trámites con datos presuntamente irregulares. Oficios Procedimiento Alterno, corroboración de identidad y defunción. Oficio de Término primer Aviso Ciudadano. | 2014-2015 | 2 Expedientes | Archivero 1/gaveta B /Oficina del Registro Federal de Electores |
| 14.5  OPERACIÓN Y CONTROL DE MÓDULO DE ATENCIÓN CIUDADANA. | Oficios del reporte entrega de Formatos Únicos de Actualización y Recibos físicos con ciclo terminado enviados a Centro de Cómputo y Resguardo Documental para resguardo documental. Oficios de Actualización de Sistema de Información de Módulos de Atención Ciudadana. Oficios de Directorio de Módulos de Atención Ciudadana. Oficios de Capacitación del personal de Vocalía y Módulo de Atención Ciudadana. Oficios de solicitud de materiales para el funcionamiento del Módulo de Atención Ciudadana 092621. Oficios Entrega de Equipos informáticos para proyecto especial. Oficios Resguardo por Proceso Electoral Federal 2014-2015. Oficios Entrega de Formatos de Credencial, aplicación del Artículo 155 párrafos 1 al 15 Ley General de Procedimientos e Instituciones Electorales 2015. Oficios Alta nuevos sistemas “SIIRFE 6.0”. Oficios de Entrega de Informe de Quejas. Oficios de Carga de Sistema de Orientación Geográfico Electoral del Ciudadano. | 2014-2015 | 8 Expedientes | Archivero 1/gaveta B /Oficina del Registro Federal de Electores |
| 14.10  LISTAS NOMINALES DE ELECTORES. | Oficios de Entrega de formatos Acuerdo INE/CG58/15. | 2014-2015 | 1 Expediente | Archivero 1/gaveta B /Oficina del Registro Federal de Electores |
| 14.11  CARTOGRAFÍA ELECTORAL. | Oficios de Envío de formatos de Campo. Oficios de Calendario Sistematización Cartográfica. Oficios de Comisión. Oficios de Observación Casos Adecuación del Marco Geográfico Electoral. Oficios de Reporte Meta 2 Vocalía Distrital del Registro Federal de Electores. Oficios de Reporte de notificación de integración seccional. Oficios de Reporte Meta 3 Vocalía Distrital del Registro Federal de Electores. | 2014-2015 | 1 Expediente | Archivero 1/gaveta B /Oficina del Registro Federal de Electores |
| 14.15  COMISIÓN DISTRITAL DE VIGILANCIA. | Sesiones ordinaria, extraordinaria y recorrido de supervisión a módulo 092621, de la Comisión Distrital de Vigilancia. Exhortos a Partidos Políticos. | 2014-2015 | 12 Expedientes | Archivero 1/gaveta B /Oficina del Registro Federal de Electores |

|  |
| --- |
| **Sección**: 15**,** PROCESO ELECTORAL |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Serie** | **Descripción** | **Años extremos** | **Volumen** | **Ubicación física** |
| 15.23  PROGRAMA DE RESULTADOS ELECTORALES PRELIMINARES (PREP) | Oficios de Entrega de sobres Programa de Resultados Electorales Preliminares 2015 (Actas de Escrutinio y Cómputo tipo “2” de la Jornada Electoral del 7 junio de 2015). Oficios de Entrega de Informe Final y anexo del Programa de Resultados Electorales Preliminares 2015. | 2014-2015 | 1 Expediente | Archivero 1/gaveta B /Oficina del Registro Federal de Electores |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ELABORÓ**  **C. Laura Angélica Mancilla Martínez**  **Secretaria en Junta Distrital** | **VALIDÓ**  **Lic. Juliana Murguía Quiñones**  **Vocal Ejecutiva** | **Vo.bo**  **Lic. Heber Madai Ordóñez Limón**  **Vocal Secretario** |  |